

PODNOŠILAC ZAHTEVA:



Prezime	
Ime	
Ime roditelja	
JMB	
Adresa stanovanja	
Kontakt telefon	

--

**OPĆINA VOGOŠĆA
SLUŽBA ZA URBANIZAM I PROSTORNO PLANIRANJE**

PREDMET: ZAHTEV ZA IZDAVANJE UTVRĐUJUĆEG RJEŠENJA

Molim Vas da mi izdate utvrđujuće rješenje za objekat koji je izgrađen prije 1968. godine u Vogošći,
u ul. _____.

Uz zahtjev je potrebno priložiti:

1. kopija katastarskog plana, **ne starija od šest mjeseci (sa podacima o izvršenim upisom posjeda na ime investitora)**
2. kopija zemljišno knjižnog izvadka, **ne starijeg od šest mjeseci (sa izvršenom upisom vlasništva na ime investitora)**
3. potvrda iz Mjesne zajednice o spratnosti objekta
4. 8,00 KM administrativne takse ili dokaz o oslobađanju plaćanja
5. kopija lične karte (za pravna lica – Aktuelni izvod iz sudskog registra)

Vogošća, _____ 20__ . godine

PODNOŠILAC ZAHTEVA

L.K. _____ P.U. _____

Napomena:

Navedite kontakt adresu, ukoliko to nije adresa stanovanja _____