

**PODNOŠILAC ZAHTEVA:**



<b>Prezime</b>	
<b>Ime</b>	
<b>Ime roditelja</b>	
<b>JMB</b>	
<b>Adresa stanovanja</b>	
<b>Kontakt telefon</b>	

--

**OPĆINA VOGOŠĆA  
SLUŽBA ZA URBANIZAM I PROSTORNO PLANIRANJE**

**PREDMET: ZAHTEV ZA IZDAVANJE UTVRĐUJUĆEG RJEŠENJA**

Molim Vas da mi izdate utvrđujuće rješenje za objekat koji je izgrađen prije 1968. godine u Vogošći,  
u ul. \_\_\_\_\_.

Uz zahtjev je potrebno priložiti:

1. kopija katastarskog plana, **ne starija od šest mjeseci (sa podacima o izvršenim upisom posjeda na ime investitora)**
2. kopija zemljišno knjižnog izvadka, **ne starijeg od šest mjeseci (sa izvršenom upisom vlasništva na ime investitora)**
3. potvrda iz Mjesne zajednice o spratnosti objekta
4. 8,00 KM administrativne takse ili dokaz o oslobađanju plaćanja
5. kopija lične karte (za pravna lica – Aktuelni izvod iz sudskog registra)

Vogošća, \_\_\_\_\_ 20\_\_ . godine

PODNOŠILAC ZAHTEVA

\_\_\_\_\_  
L.K. \_\_\_\_\_ P.U. \_\_\_\_\_

**Napomena:**

Navedite kontakt adresu, ukoliko to nije adresa stanovanja \_\_\_\_\_