

PODNOŠILAC ZAHTEJVA:



Prezime	
Ime	
Ime roditelja	
JMB	
Adresa stanovanja	
Kontakt telefon	

--

**OPĆINA VOGOŠĆA
SLUŽBA ZA PRIVREDU, INTEGRISANI LOKALNI RAZVOJ
I DRUŠTVENE DJELATNOSTI**

PREDMET: ZAHTEJEV ZA IZMJENU RJEŠENJA IZDATOG U OPĆINI VOGOŠĆA

Molim da mi izvršite izmjenu rješenja broj: _____

od _____ godine, u dijelu koji se odnosi na _____

UZ ZAHTEJEV PRILAŽEM:

1. Rješenje za koje se traži izmjena – **original ili ovjerena kopija**
2. Lična karta-**kopija**
3. Administrativna taksa u iznosu od 8 KM (taksene marke)
4. Potvrda o prebivalištu – Obrazac PBA-3 ne starija od od šest mjeseci-**kopija**
5. Dokazna dokumentacija za izmjenu podataka u rješenju (određuje Služba)

Vogošća, ____ . ____ 20 ____ . godine

PODNOŠILAC ZAHTEJVA

L.K. _____ P.U. _____

Napomena:

Navedite kontakt adresu, ukoliko to nije adresa stanovanja _____