

**PODNOŠILAC ZAHTEJEVA:**



<b>Prezime</b>	
<b>Ime</b>	
<b>Ime roditelja</b>	
<b>JMB</b>	
<b>Adresa stanovanja</b>	
<b>Kontakt telefon</b>	

--

**OPĆINA VOGOŠĆA  
SLUŽBA ZA PRIVREDU, INTEGRISANI LOKALNI RAZVOJ  
I DRUŠTVENE DJELATNOSTI**

**PREDMET: ZAHTEJ ZA IZMJENU RJEŠENJA IZDATOG U OPĆINI VOGOŠĆA**

Molim da mi izvršite izmjenu rješenja broj: \_\_\_\_\_

od \_\_\_\_\_ godine, u dijelu koji se odnosi na \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**UZ ZAHTEJEV PRILAŽEM:**

1. Rješenje za koje se traži izmjena – **original ili ovjerena kopija**
2. Lična karta-**kopija**
3. Administrativna taksa u iznosu od 8 KM (taksene marke)
4. Potvrda o prebivalištu – Obrazac PBA-3 ne starija od od šest mjeseci-**kopija**
5. Dokazna dokumentacija za izmjenu podataka u rješenju (određuje Služba)

Vogošća, \_\_\_\_ . \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ . godine

**PODNOŠILAC ZAHTEJEVA**

\_\_\_\_\_  
L.K. \_\_\_\_\_ P.U. \_\_\_\_\_

**Napomena:**

Navedite kontakt adresu, ukoliko to nije adresa stanovanja \_\_\_\_\_