

PODNOŠILAC ZAHTJEVA:



Prezime	PRAVNO LICE	
Ime		
Ime roditelja		
JMB	ID broj	
Adresa		
Kontakt telefon		

--

**OPĆINA VOGOŠĆA
SLUŽBA ZA URBANIZAM I PROSTORNO PLANIRANJE**

PREDMET: ZAHTJEV ZA IZDAVANJE ODOBRENJA ZA GRAĐENJE

Molim da mi izdate odobrenje za _____
na osnovu važeće urbanističke saglasnosti/lokacijske informacije broj:
_____ od _____ godine.

Odobrenje za građenje za dogradnju, nadogradnju, rekonstrukciju, promjenu namjene, sanaciju ili zaštitu građevine, na postojećim objektima, izdaje se ukoliko je za postojeći objekat izdato odobrenje za upotrebu – upotrebna dozvola, i ukoliko je uknjižen u Zemljišnoknjižnom uredu Općinskog suda u Sarajevu.

DOKUMENTACIJA POTREBNA UZ ZAHTJEV:

1. Kopija važeće lokacijske informacije ili pravosnažne važeće urbanističke saglasnosti
2. kopija Lokacije objekta
3. Kopija katastarskog plana, ne starija od šest mjeseci, sa ucrtanom otcjepljenom parcelom prema izdatoj urbanističkoj saglasnosti, i izvršenim upisom posjeda na ime investitora
4. ZK Izvadak ne stariji od 6 mjeseci kao dokaz vlasništva na zemljišnoj parceli, kao i dokaz prava korištenja/služnosti puta kojim se pristupa parceli, ako je propisano u urbanističkoj saglasnosti, ili drugi dokaz o pravu građenja, propisan u čl. 74 Zakona o prostornom uređenju Kantona Sarajevo
5. Ažurni geodetski snimak – plan sa ucrtanom situacijom buduće građevine
6. Načelna saglasnost JP Elektroprivreda BiH Elektrodistribucija Sarajevo, načelna saglasnost KJKP "Vodovod i kanalizacija" Sarajevo – Pogon "Vodovod" i Pogon "Kanalizacija", načelna saglasnost "BH Telecom" Sarajevo i načelna saglasnost KJKP "Sarajevogas", katastar podzemnih instalacija, saobraćajna saglasnost nadležnog upravitelja cesta - Direkcija (u skladu sa kategorijom ceste), i ostale saglasnosti ukoliko su propisane po Rješenju o urbanističkoj saglasnosti (navedene saglasnosti će se nakon formiranja Centra za pružanje usluga iz oblasti prostornog uređenja i građenja, pribavljati službenim putem, a sve troškove će snositi investitor)
7. Dva (2) primjerka Glavnog projekta u analognoj formi i (1) jedan primjerak Glavnog projekta u digitalnoj formi (U slučaju složene građevine, umjesto Glavnog, mogu se priložiti dva primjerka Izvedbenog projekta u analognoj i jedan primjerak u digitalnoj formi)
8. 8,00 KM administrativne takse ili dokaz o oslobađanju plaćanja
9. pisani izvještaj i potvrda o izvršenoj nostrifikaciji projekata, ukoliko je potrebno
10. za pravna lica – Aktuelni izvod iz sudskog registra / za fizička lica kopija lične karte (potpisati izjavu na polednji zahtjeva)
11. Geotehnički izvještaj o stabilnosti tla i uslovima temeljenja objekta
12. Ostali dokazi određeni posebnim propisima iz oblasti zaštite okoliša, tehnološki elaborat ako je potreban, elaborate o istražnim radovima ako su podaci iz njih poslužili za izradu glavnog projekta, (zaštita na radu, zaštita od požara i eksplozije, sanitarna saglasnost, dimnjačarska saglasnost), i ostali dokazi propisani urbanističkom saglasnosti ili predviđeni posebnim propisima.

OKRENITE DRUGU STRANU

NAPOMENA:

1. U toku postupka, a prije izdavanja odobrenja, utvrdit će se troškovi za: uređenje građevinskog zemljišta, rente – pogodnosti i naknade za skloništa, o čemu će se donijeti poseban upravni akt.

2. U toku postupka, obračunat će se taksa za izdavanje odobrenja za građenje. Taksa se plaća u iznosu od 0,5 promila od vrijednosti objekta, a najviše 150 KM. Za ovjeru tehničke dokumentacije kod izdavanja urbanističke saglasnosti i odobrenja za građenje plaća se 0,5 promila od investicione vrijednosti objekta a najviše 100 KM.

Vogošća, _____ 20__ godline

PODNOŠILAC ZAHTJEVA

IME I PREZIME _____

ADRESA _____

Pod moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću dajem sljedeću

I Z J A V U

Da sam kao nosilac podataka, a u skladu sa članom 5. stav 2. Zakona o zaštiti ličnih podataka („Službeni glasnik BiH“ broj 49/06 i 76/11) saglasan da Općina Vogošća, kao kontrolor podataka, može obrađivati moje lične podatke upredmetnom postupku radi rješavanja mog zahtjeva u Službi za urbanizam i prostorno planiranje Općine Vogošća.

IZJAVU DAO:

Prezime (ime oca) ime _____

JMB _____

Adresa _____

Broj lične/osobne karte _____

Izdato u _____