

Na osnovu člana 7. stav 2. Zakona o budžetima u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj: 102/13, 9/14 - Ispravka, 13/14, 8/15 i 91/15) i člana 70. stav 1. tačka 2. Statuta Općine Vogošća ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 27/14 - Prečišćeni tekst i 14/15), Općinsko vijeće Vogošća, na sjednici održanoj 30.12.2015. godine, d o n i j e l o j e

O D L U K U O IZVRŠAVANJU BUDŽETA OPĆINE VOGOŠĆA ZA 2016. GODINU

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovom odlukom utvrđuje se forma i struktura prihoda i primitaka, rashoda i izdataka Budžeta Općine Vogošća za 2016. godinu (u daljem tekstu: Budžeta), način njegovog izvršavanja, upravljanje приходima i izdacima Budžeta, prioritet plaćanja, finansijsko izvještavanje, ovlaštenja Općinskog načelnika, te prava i obaveze korisnika budžetskih sredstava u izvršavanju Budžeta i druga pitanja vezana za izvršavanje Budžeta za tekuću godinu.

II - STRUKTURA BUDŽETA

Član 2.

Budžet se sastoji od općeg i posebnog dijela.

Opći dio Budžeta se sastoji od bilansa prihoda i primitaka, te rashoda, izdataka i finansiranja.

U računu prihoda i primitaka iskazuju se porezni i neporezni prihodi, kao i drugi prihodi i primici i neutrošeni prihodi budžeta iz 2015. godine.

Posebni dio Budžeta sadrži detaljan raspored rashoda i izdataka budžetskih korisnika, raspoređenih u tekuće i kapitalne izdatke za tekuću budžetsku godinu.

Budžet mora biti uravnotežen tako da ukupni prihodi i primici pokrivaju ukupne rashode i izdatke.

Prihodi i primici se priznaju u periodu kada su mjerljivi i raspoloživi, tj. kada su uplaćeni na račun budžeta, a primici ako je izvjesno da će biti naplaćeni u obračunskom periodu. Rashodi i izdaci se priznaju u periodu kada je obaveza nastala.

III - IZVRŠAVANJE BUDŽETA

Član 3.

Budžetom se osiguravaju sredstva za funkcionisanje jedinstvenog općinskog organa uprave, te sredstva za tekuće i kapitalne grantove i kapitalne izdatke.

Naredbodavac za utrošak sredstava utvrđenih u posebnom dijelu budžeta tj. izvršitelj budžeta je Općinski Načelnik, a u skladu sa važećim zakonskim propisima, dinamikom priliva sredstava, utvrđenim prioritetima i ovom Odlukom.

Općinski Načelnik raspolaže sredstvima Budžeta za namjene koje su određene Budžetom i do visine utvrđene u Posebnom dijelu Budžeta, a u skladu sa ovom Odlukom.

Općinski Načelnik putem Službe za privredu, budžet i finansije, integrisani lokalni razvoj i društvene djelatnosti vrši tekuću kontrolu zakonitosti utroška sredstava budžetskih korisnika po visini i namjenama.

Svaki utrošak sredstava budžeta mora biti odobren od strane načelnika Općine ili lica koje on ovlasti.

Član 4.

Budžet se izvršava u skladu sa njegovim likvidnim mogućnostima i po slijedećim prioritetima:

- a) Otplata duga i kamata
- b) Obaveze po osnovu plaća, doprinosa i naknada uposlenim i vijećnicima
- c) Obaveze po osnovu rashoda za materijal i usluge
- d) Tekući transferi
- e) Kapitalni transferi i kapitalni izdaci
- f) Ostalo

U slučaju poremećene likvidnosti budžeta, Općinski Načelnik, na prijedlog Službe za privredu, budžet i finansije, integrisani lokalni razvoj i društvene djelatnosti poduzima mjere za uravnoteženje budžeta i pristupa izmjeni i dopuni budžeta.

Član 5.

Rashodi koji zahtijevaju prekoračenje pojedinih stavki mogu se u izuzetnim slučajevima podmiriti iz sredstava budžeta.

Izuzetno, usljed neusklađenosti priliva sredstava u budžetu ili nedovoljno predviđenih izdataka korisnika koji zahtijevaju prekoračenje planiranih stavki, Općinski Načelnik na prijedlog Službe za privredu, budžet i finansije, integrisani lokalni razvoj i društvene djelatnosti uz prethodnu saglasnost budžetskog korisnika, može donijeti odluku o prestrukturiranju rashoda u okviru ukupnog iznosa odobrenog za budžetskog korisnika, najviše do 10 % ukupno odobrenih rashoda za budžetskog korisnika. Obim i vrste rashoda za prestrukturiranje Općinski načelnik utvrđuje posebnom odlukom koja postaje sastavni dio budžeta, i objavljuje se u službenim novinama Kantona Sarajevo.

U okviru odobrenog budžeta preraspodjela sredstava unutar budžetskog korisnika za iste kategorije (grupa rashoda) neograničeno je dozvoljena.

U okviru odobrenog budžeta, preraspodjela sredstava izuzetno je dozvoljena i između budžetskih korisnika, o čemu odlučuje Općinsko Vijeće na prijedlog Općinskog Načelnika.

U svrhu obezbjeđenja funkcionalne održivosti budžeta, za finansiranje tekućih izdataka u slučaju neusklađenosti priliva, tj. nedostatka sredstava u općem fondu, moguće je dio prihoda po osnovu zemljišne rente, naknada za zemljište i naknada za uređenje građevinskog zemljišta usmjeriti na rashode po osnovu bruto plaća i naknada troškova zaposlenih u Jedinstvenom općinskom organu, koji su neposredno angažovani na poslovima izgradnje, rekonstrukcije i sanacije objekata komunalne infrastrukture i društvenog standarda, srazmjerno njihovom angažmanu na pomenutim poslovima, a sredstva će se rasporediti shodno procentima kako slijedi:

- u Službi za urbanizam i prostorno planiranje, do 70 % rashoda za bruto plaće i naknade neposredno angažovanih uposlenika,
- u Službi za komunalne poslove, poslove mjesnih zajednica i zajedničke poslove, do 100 % rashoda za bruto plaće i naknade neposredno angažovanih uposlenika,
- u Službi za geodetske, imovinsko - pravne poslove i katastar nekretnina, do 50 % rashoda za bruto plaće i naknade neposredno angažovanih uposlenika,
- Inspektorat, do 60 % rashoda za bruto plaće i naknade neposredno angažovanih uposlenika,
- za Radni vod Općinskog štaba CZ do 90 % troškova naknada.

Član 6.

Budžetski korisnici su dužni u izvršenju Budžeta uskladiti dinamiku realizacije obaveza po Budžetu sa dinamikom priliva i odliva sredstava.

Izuzetno, ako u toku budžetske godine, zbog nastanka novih obaveza, dođe do povećanja rashoda ili se smanje prihodi, može se donijeti odluka o obustavljanju izvršavanja pojedinih rashoda ili izdataka u trajanju od 45. dana. Odluku donosi Općinski Načelnik na prijedlog Službe za privredu, budžet i finansije, integrisani lokalni razvoj i društvene djelatnosti.

Mjerama privremenog obustavljanja izvršenja Budžeta Općinski Načelnik može:

1. Zaustaviti preuzimanje obaveza
2. Predložiti produženje ugovorenih rokova plaćanja
3. Korigovati transfere za sve budžetske korisnike za iznos procenta smanjenja tekućih prihoda u odnosu na plan budžeta, a na osnovu kvartalnih izvještaja.

Ako se budžet u tom roku ne može uravnotežiti, Općinski Načelnik predlaže Općinskom Vijeću izmjene i dopune budžeta, najkasnije u roku od 15 dana prije isteka roka za privremenu obustavu izvršavanja budžeta.

Budžet se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Uravnoteženje Budžeta se provodi putem Izmjena i dopuna Budžeta, po postupku za donošenje Budžeta.

Član 7.

Budžet može primati namjenske primitke i grantove koji se realizuju po utvrđenoj namjeni davaoca sredstava, a koji nisu planirani budžetom (namjenski grantovi Kantona, Grada ili drugih nivoa vlasti kao i grantovi iz inostranstva). Ova neplanirana sredstva se, posebnom odlukom Općinskog Vijeća (odluka o povećanju prihoda i rasporedu rashoda) uključuju u budžet i postaju sastavni dio budžeta.

Član 8.

Općinski načelnik, putem nadležnih službi, izvršava obaveze dinamikom mjesečnih planova po korisnicima i izdacima u skladu sa raspoloživim sredstvima.

Izdaci koji zahtijevaju prekoračenje pojedinih stavki u mjesečnom planu za izvršavanje budžeta, mogu se podmiriti uz saglasnost Općinskog načelnika, iz sredstava godišnjeg plana za iste namjene.

Član 9.

Postupak nabavke investicijskih dobara i usluga obavljat će se u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine.

IV - REALIZACIJA SREDSTAVA BUDŽETA

Član 10.

Sredstva utvrđena u Budžetu - ekonomski kod 611100 - bruto plaće zaposlenih i 611200 - naknade troškova zaposlenih i 612000 - doprinosi na teret poslodavca, isplaćivat će se u skladu sa Odlukom Općinskog Vijeća o utvrđenim koeficijentima za plaće, utvrđenom osnovicom kao i ostalim materijalnim pravima zaposlenih po važećim propisima za državne službenike i namještenike Organa Uprave u FBiH i internim Pravilnicima.

Član 11.

Sredstva utvrđena u Budžetu - ekonomski kod 613000 - izdaci za materijal i usluge - raspoređuju se i isplaćuju po odobrenju Općinskog Načelnika, a u skladu sa članom 9. ove Odluke, prema budžetom utvrđenim namjenama. Naknade za putne troškove i dnevnice koje nastaju u vezi sa službenim putovanjima utvrđeni su Uredbom o naknadama za putne troškove i internim Pravilnikom.

Naknade komisijama za tehnički pregled objekata isplaćivat će se na prijedlog nadležne Službe, a shodno Odluci o troškovima rada organa uprave Općine Vogošća u postupku izdavanja upotrebne dozvole («Službene novine Kantona Sarajevo», broj: 35/15).

Naknade vijećnicima - paušali, naknade vijećničkim i komisijama koje formira Općinski Načelnik, isplaćivat će se u visini i na način utvrđen aktima Općinskog Vijeća i Općinskog Načelnika, a na osnovu evidencija dostavljenih od strane nadležnih službi.

Naknade članovima savjeta MZ isplaćivat će se kvartalno po odobrenju Općinskog Načelnika i dostavljene evidencije nadležne službe.

Naknade povjerenicima (naknade za rad povjerenicima CZ koji su obavljali povjerene poslove) i naknade članovima Štaba CZ - isplaćivat će se na zahtjev i prema mjesečnom obračunu koji sastavlja pomoćnik Načelnika za civilnu zaštitu, a u skladu sa zaključkom Općinskog Načelnika

Član 12.

Sredstva utvrđena u Budžetu - ekonomski kod 614100 - grantovi drugim nivoima vlasti - rasporedit će se na slijedeći način:

Grant za podršku radu ustanova kulture od općeg interesa za BiH - će se realizovati na zahtjev nadležne Službe, uz odobrenje Općinskog načelnika, a shodno potpisanom «Memorandumu o razumijevanju s ciljem podrške radu ustanova kulture od općeg značaja i interesa za BiH za period 2016-2018. godina».

Izdaci za izradu prostorno planske dokumentacije - isplaćivat će se po odobrenju Općinskog Načelnika, uz prijedlog nadležne Službe.

Grantovi Općinskoj izbornoj komisiji realizovaće se sukcesivno, u skladu sa Budžetom odobrenim sredstvima i odlukom Općinskog Načelnika.

Član 13.

Sredstva utvrđena u Budžetu - Grantovi pojedincima isplaćivat će se kako slijedi:

- Ekonomski kod 614221 - Novčana pomoć po osnovu materijalno - socijalne sigurnosti ugroženom stanovništvu i pomoć za liječenje - na prijedlog nadležne Službe, po zahtjevima korisnika, a u skladu sa važećom Odlukom uz odobrenje Općinskog Načelnika.

- Ekonomski kod 614225 - Grantovi pojedincima po osnovu zdravstvene zaštite lica u stanju socijalne potrebe, realizovaće se na osnovu zahtjeva nadležne Službe, a u skladu sa Zakonom o zdravstvenom osiguranju i uz odobrenje Općinskog Načelnika.

- Ekonomski kod 614232 - Pomoć borcima, porodicama poginulih, umrlih, ranjenim borcima, invalidnim licima i pomoć za liječenje, realizovaće se na prijedlog nadležne Službe u skladu sa Pravilnikom o uslovima, načinu i kriterijima dodjele novčane pomoći za liječenje RVI i članova njihovih porodica, članova porodica šehida i poginulih branilaca i demobiliziranih boraca - branioca sa područja Općine Vogošća, uz odobrenje Općinskog Načelnika.

- Ekonomski kod 614234 - Stipendije za učenike i studente - realizovaće se na prijedlog nadležne Službe, u skladu sa važećom Odlukom, uz odobrenje Općinskog Načelnika.

- Ekonomski kod 614239 - Sredstva za interventno djelovanje iz oblasti stambene problematike - realizovat će se na prijedlog nadležne Službe, po zahtjevima korisnika, a na osnovu Pravilnika o kriterijima, postupku i dokumentaciji potrebnoj za ostvarivanje prava na dodjelu novčanih sredstava/građevinskog materijala na ime pomoći vlasnicima oštećenih stambenih objekata na području Općine Vogošća.
- Ekonomski kod 614239 - Ostali grantovi pojedincima - izvršavat će se zaključkom Općinskog načelnika, a na osnovu zahtjeva korisnika, uz prijedlog nadležne Službe.
- Ekonomski kod 614241 - sredstva su namijenjena za finansiranje sljedećih izdataka:
 - a) pripremanje, obuka i vježbe pripadnika civilne zaštite,
 - b) provođenje preventivnih mjera zaštite i spašavanja,
 - c) provođenje hitnih mjera zaštite i spašavanja, pružanje pomoći za ublažavanje i otklanjanje direktnih posljedica prirodnih i drugih nesreća i naknade za rad komisije za procjenu šteta i
 - d) finansiranje troškova učešća u provedbi mjera zaštite i spašavanja (angažovanje drugih učesnika u zaštiti i spašavanju, građana dobrovoljaca, operativaca u operativnom centru, naknada za rad OŠ CZ, ali samo u vrijeme provođenja mjera zaštite i spašavanja).
- Navedeni izdaci će se isplaćivati na prijedlog nadležne Službe, u skladu sa Odlukom o uslovima i načinu korištenja sredstava ostvarenih po osnovu posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća ("Službene novine Federacije BiH", broj: 4/12) uz odobrenje Općinskog načelnika.
- Na isti način, isplaćivat će se i sredstva za nabavku posebnog materijala za potrebe civilne zaštite - ekonomski kod 613487 i nabavku specijalne opreme za opremanje jedinice CZ i Štaba CZ - ekonomski kod 821380.
- Sufinansiranje režijskih troškova za privremeno stambeno zbrinute porodice iz naselja Svrake - splaćivat će se na osnovu zahtjeva korisnika, a shodno tripartitnom Sporazumu sa Ministarstvom stambene politike Kantona Sarajevo i Kantonalnom upravu CZ,
- Ekonomski kod 614242 - grantovi djeci sa invaliditetom i ekonomski kod 614243 - grant za prijevoz školske djece - realizovat će se na prijedlog nadležne Službe, uz odobrenje Općinskog Načelnika.

Član 14.

- Sredstva utvrđena u Budžetu - Grantovi neprofitnim organizacijama - ekonomski kod 614300 - isplaćivat će se kako slijedi:
- Grantovi za obrazovanje, kulturu, sufinansiranje uređenja i održavanja šehidskih mezarja i grantovi za mlade, izvršavat će se za utvrđene namjene na prijedlog nadležnih službi, uz odobrenje Općinskog Načelnika.
 - Grant neprofitnim organizacijama po odluci Načelnika - realizovat će se zaključkom Općinskog načelnika, a na osnovu zahtjeva korisnika, uz prijedlog nadležne Službe.
 - Sufinansiranje projekta unapređenja lokalnog razvoja - GOLD - pozicija će se realizovati na zahtjev Općinskog načelnika, a shodno Sporazumu o partnerstvu u impelenciji pomenutog projekta.
 - Grantovi parlamentarnim grupama (klubovima vijećnika) doznačavat će se u skladu sa važećom "Odlukom o visini naknada općinskim vijećnicima, članovima stalnih i povremenih radnih tijela Općinagog vijeća Vogošća" .
 - Grantovi boračkim udruženjima i civilnim žrtvama rata doznačavat će se na osnovu Odluke o raspodjeli finansijskih sredstava boračkim udruženjima iz Budžeta Općine Vogošća za 2016. godinu. Raspodjela sredstava će se vršiti na prijedlog nadležne Službe, uz odobrenje Općinskog načelnika.

- Grantovi sportskim organizacijama izvršavat će se kvartalno. Raspodjela sredstava korisnicima će se vršiti na osnovu Pravilnika o kriterijima za finansiranje javnog interesa Općine Vogošća u oblasti sporta.

- Grantovi ostalim organizacijama i udruženjima izvršavat će se kvartalno, odnosno polugodišnje, na osnovu Pravilnika o načinu ostvarivanja materijalne podrške iz Budžeta Općine Vogošća za rad udruženja i fondacija Općine Vogošća.

- Tekući grantovi OO Crveni križ - doznačavat će se u mjesečnim tranšama.

Član 15.

Korisnici budžetskih sredstava (boračka udruženja, udruženja iz oblasti sporta i kulture i ostale organizacije i udruženja) dužni su, nadležnim službama, odnosno Općinskom Načelniku, dostavljati izvještaj o utrošku sredstava dobivenih iz Budžeta Općine Vogošća. Izvještaj se dostavlja na način i u rokovima koje propiše nadležna Služba.

Kontrolu namjenskog utroška budžetskih sredstava odobrenih udruženjima i fondacijama vrši Komisija imenovana od strane Općinskog Načelnika, o čemu ista podnosi izvještaj Općinskom Vijeću.

U slučaju nepoštivanja odredbi iz ovog člana, Općinski Načelnik može svojom Odlukom zaustaviti finansiranje korisniku budžetskih sredstava za tekuću godinu.

Član 16.

Raspored sredstva utvrđenih u Budžetu - ekonomski kod 614400 - Grantovi javnim preduzećima i ekonomski kod 614500 - grantovi privatnim preduzećima i poduzetnicima vršit će se na osnovu potpisanih ugovora ili faktura, konkretnih zahtjeva ili prijedloga nadležnih službi koje su odgovorne za realizaciju planiranih aktivnosti ili projekata u okvirima svojih nadležnosti, kao i Odluka Općinskog Vijeća.

Isplata sredstava vršiće se uz saglasnost Općinskog Načelnika.

Član 17.

Povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava u budžet predhodnih godina izvršit će se uplatiocima iz sredstava utvrđenih na ekonomskom kodu 614800 - ostali povrati i drugo.

Naknade za povrat ili uplate po rješenjima, sudskim presudama i nagodbama, isplaćuju se po odobrenju Načelnika na osnovu pravomoćnih i izvršnih sudskih rješenja, ili na prijedlog Općinskog Pravobranilaštva.

Član 18.

Sredstva utvrđena u Budžetu ekonomski kod 615000 - Kapitalni grantovi pojedincima, neprofitnim organizacijama i javnim subjektima rasporedit će se na osnovu ugovora ili sporazuma, utvrđenih programa rada i prioriteta, prijedloga nadležnih službi kao i konkretnih pojedinačnih zahtjeva, uz saglasnost Općinskog načelnika.

Sredstva namjenjena za finansiranje sanacije, rekonstrukcije i izgradnje komunalne infrastrukture (lokalnih puteva, vodovodne i kanalizacione mreže, elektro mreže i javne rasvjete i gasifikacije područja Općine, i td.), rasporedit će se shodno prioritetima kapitalnih ulaganja utvrđenim Programom prioritetnih projekata u oblasti komunalne infrastrukture za 2016. godinu i Programom rada Općinskog načelnika usvojenim od Općinskog vijeća.

Službe nadležne za realizaciju planiranih kapitalnih grantova, odgovorne su za izradu ugovora sa korisnicima, odnosno, davaocima usluga, te praćenje namjenskog utroška sredstava.

Postupak realizacije ovih projekata vršit će se u skladu sa odredbama člana 9. ove Odluke.

Član 19.

Sredstva utvrđena budžetom - ekonomski kod 821000 - kapitalni izdaci - namijenjena su za finansiranje nabavke uredske i ostale opreme, motornih vozila, nabavka specijalne opreme za opremanje jedinica i štaba CZ, te za izgradnju, rekonstrukciju i održavanje skloništa, rekonstrukciju i održavanje općinske zgrade, prostorija MZ i ostalih objekata. O dinamici utroška planiranih kapitalnih izdataka, na prijedlog resornih službi, odlučuje Općinski Načelnik.

Realizacija navedenih sredstava vršit će se u skladu sa odredbama člana 9. ove Odluke

Član 20.

Sredstva tekuće rezerve Budžeta, koriste se za podmirenje hitnih i nepredviđenih izdataka koji se pojave tokom budžetske godine.

O korištenju sredstava tekuće rezerve Budžeta odlučuje Općinski načelnik, i o tome izvještava Općinsko vijeće.

Član 21.

Ako se tokom tekuće fiskalne godine na osnovu propisa proširi djelokrug ili nadležnost korisnika, osnuje novi korisnik ili se pojave neplanirani ili nedovoljno planirani izdaci, sredstava za njihovo finansiranje osigurat će se iz Tekuće budžetske rezerve ili kroz izmjene i dopune Budžeta.

Ako se u toku godine na osnovu zakona i drugih propisa umanjuje djelokrug ili nadležnost korisnika Budžeta, ili se korisnik ukine, neutrošena sredstva Budžeta za njegove troškove prenose se u Tekuću budžetsku rezervu Budžeta ili na korisnika koji preuzima njegove poslove.

Predlagač izmjena (proširenja ili smanjenja nadležnosti - djelokruga, reorganizacije postojećeg, kao i ukidanja ili osnivanja novog korisnika) predložit će Općinskom vijeću i način finansiranja.

V - FINANSIJSKO IZVJEŠTAVANJE

Član 22.

Općinski načelnik putem Službe za privredu, budžet i finansije vrši tekuću kontrolu zakonitosti utroška sredstava po korisnicima, visini i namjenama i obavezno tromjesečno podnosi izvještaj o izvršenju Budžeta Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo.

Općinski načelnik, putem Službe za privredu budžet i finansije, sačinjava šestomjesečni i godišnji izvještaj o utrošku sredstava planiranih Budžetom (po korisnicima i namjenama) i dostavlja ih Općinskom vijeću na razmatranje i usvajanje u rokovima predviđenim Zakonom o proračunima - budžetima u Federaciji BiH.

Općinski načelnik, putem Službe za privredu budžet i finansije sačinjava i dostavlja Općinskom vijeću informaciju o utrošku Budžetom planiranih sredstava za period januar - mart i januar - septembar tekuće godine radi upoznavanja.

VI - NADZOR I REVIZIJA BUDŽETA

Član 23.

Reviziju budžeta vrši Ured za reviziju budžeta - proračuna u Federaciji BiH u skladu sa zakonom.

Nadzor nad korištenjem budžetskih sredstava obavlja budžetska inspekcija Ministarstva finansija Kantona Sarajevo putem ovlaštenih službenika Ministarstva finansija.

VII - JAVNOST I TRANSPARENTNOST BUDŽETA

Član 24.

U cilju obavještanja javnosti o upravljanju javnim prihodima Izvještaji o izvršenju budžeta koji se podnose Općinskom Vijeću na usvajanje, objavljuvat će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo" i na WEB stranici Općine Vogošća.

Budžet i Odluka o izvršavanju budžeta, kao i svaka izmjena i dopuna budžeta objavljuvat će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo" i na WEB stranici Općine Vogošća.

VIII - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 25.

Platni promet vršit će se putem depozitnog računa i transakcijskog računa kao i transakcijskih podračuna za prikupljanje namjenskih sredstava, otvorenih kod finansijskih institucija (banaka).

Obavljanje usluga platnog prometa vršiće se na osnovu sklopljenih Ugovora. Potpisnici naloga platnih transakcija su ovlaštena lica čiji su potpisi deponovani kod poslovnih banaka.

Član 26.

Na pitanja koja nisu regulisana ovom Odlukom primjenjivat će se odredbe Zakona o budžetima u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj: 102/13, 9/14 - Ispravka, 13/14, 8/15 i 91/15).

Član 27.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", a primjenjuje se za fiskalnu 2016. godinu.

Broj:01-02-2586/15
Vogošća,30.12.2015. godine

