



Na osnovu člana 15. Stav 1. tačka 2. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ br.49/06 i 51/09), član 71. i 125. Statuta Općine Vogošća „Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 27/14 - Prečišćeni tekst, 14/15 i 9/20), član 16. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Vogošće za 2022. godinu („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 1/22 i 19/22), Općinski načelnik *d o n o s i*:

P R A V I L N I K

o uslovima i načinu dodjele bespovratnih finansijskih sredstava namijenjenih podršci fizičkim licima koji obavljaju samostalnu djelatnost na području općine Vogošća

Član 1.

(Predmet)

Ovim Pravilnikom se detaljnije uređuju uslovi i postupak za izbor korisnika bespovratnih finansijskih sredstava planiranih u Budžetu Općine Vogošća za 2022. godinu, namijenjenih podršci fizičkim licima koji obavljaju samostalnu djelatnost registrovanu u skladu sa Zakonom o obrtu i srodnim djelatnostima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ br. 75/21), Zakonom o unutrašnjoj trgovini i izmjene i dopune Zakona o unutrašnjoj trgovini („Službene novine Federacije BiH“ broj: 40/10 i 79/17), Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti („Službene novine Federacije BiH“ broj: 32/09).

Član 2.

(Namjena korištenja sredstava)

Finansijska sredstva, u skladu sa ovim Pravilnikom, mogu biti korištena za:

- a) Zaposlenje novih uposlenika;
- b) Nabavka alata, repromaterijala – oprema za rad;
- c) Plaćanje ostalih dospjelih obaveza (PIO/MIO, Zdravstveno osiguranje uposlenih i sl.).

Član 3.

(Iznos sredstava)

- (1) Finansijska sredstva će biti dodijeljena u skladu sa mogućnostima i Budžetom Općine Vogošća za 2022. godinu, u maksimalnom iznosu do 1.500,00 KM po prijavi. Komisija za izbor korisnika bespovratnih sredstava namijenjenih podršci fizičkim licima koji obavljaju samostalnu djelatnost (u daljem tekstu: Komisija) će, u saglasnosti s Općinskim načelnikom, a uzimajući u obzir broj prijava i raspoloživa finansijska sredstva, te u skladu sa članom 5. ovog Pravilnika, odrediti konačan iznos podrške po prijavi.
- (2) Korisnik je dužan dodijeljena sredstva koristiti namjenski, a prema zahtjevima navedenim u prijavi na Javni poziv (*Obrazac I- Prijavni obrazac*).

Član 4.

(Postupak za ostvarivanje prava)

- (1) Javni poziv za dodjelu bespovratnih finansijskih sredstava namijenjenih podršci fizičkim licima koji obavljaju samostalnu djelatnost na području Općine Vogošća, Općinski načelnik objavljuje u sredstvima javnog informisanja i na web stranici Općine Vogošća.

Pravilnik uređuje i definiše vrste djelatnosti i to kako slijedi:

- Zakonom o obrtu i srodnim djelatnostima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH" br. 75/21),
- Zakonom o unutrašnjoj trgovini i izmjene i dopune Zakona o unutrašnjoj trgovini - ("Službene novine Federacije BiH" broj: 40/10 i 79/17),
- Zakona o gostiteljskoj djelatnosti ("Službene novine Federacije BiH" broj: 32/09).

- (2) Javni poziv za dodjelu bespovratnih finansijskih sredstava namijenjenih podršci razvoju samostalne djelatnosti obavezno sadrži:

- Predmet javnog poziva
- Pravo učešća
- Kriterije za ocjenu prijave i izbor korisnika
- Način preuzimanja potrebne dokumentacije
- Način podnošenja prijave
- Link za preuzimanje obrasca prijave za dodjelu bespovratnih finansijskih sredstava

- (3) Uz popunjen obrazac prijave po Javnom pozivu, obavezno je priložiti sljedeću dokumentaciju (original ili ovjerenu fotokopiju, ne stariju od šest (6) mjeseci):

- a) Rješenje o osnivanju samostalne djelatnosti sa upisanom djelatnošću i nazivom zanimanja;
- b) Potvrda o otvorenom i aktivnom računu kod banke, koji se vodi na ime registrovane djelatnosti;

- (4) Rok za podnošenje prijave je 20 (dvadeset) dana, od dana objavljivanja Javnog poziva.

Član 5.

(Kriteriji za izbor korisnika bespovratnih sredstava)

- (1) Postupak dodjele bespovratnih finansijskih sredstava namijenjenih podršci samostalnim djelatnostima, na području Općine Vogošća, provodi Komisija primjenom sljedećih kriterija i mjerila:

a) Opšti kriteriji

1. da je djelatnost registrovana na području Općine Vogošća i u skladu sa članom 1. ovog Pravilnika
2. da su izmirili sve obaveze prema Općini Vogošća i opravdali dobijena sredstva po prethodnim Javnim pozivima/Programima/Projektima
3. da imaju otvoren i aktivan račun u banci, koji se vodi na ime registrovane djelatnosti

b) Posebni kriteriji

| Kriteriji za bodovanje | | Način raspodjele bodova | Bodovi | Max bodova |
|------------------------|-------------------------------|--|--------|------------|
| 1. | Namjena ulaganja sredstava* | Zaposlenje novih uposlenika | 30 | 50 |
| | | Nabavka alata, repromaterijala – opreme za rad | 50 | |
| | | Plaćanje ostalih dospjelih obaveza (PIO/MIO, Zdravstveno osiguranje uposlenih i sl.) | 10 | |
| 2. | Trenutni broj zaposlenih | Tri i više zaposlenih | 30 | 30 |
| | | Dva | 20 | |
| | | Jedan | 10 | |
| 3. | Dužina poslovanja djelatnosti | Više od 10 godina | 20 | 20 |
| | | Od 5 do 10 godina | 15 | |
| | | Od 3 do 5 godina | 10 | |
| | | Od 1 do 3 godine | 5 | |
| | | Manje od 1 godine | 1 | |

*Broj bodova po kriteriju se ne zbraja već se vrednuje najveća vrijednost

Bodovi po osnovu posebnih kriterija se zbrajaju i maksimalan broj bodova iznosi 100.

2) Podatke iz tačke 2. gore navedene tabele (Posebni kriteriji), Komisija će provjeravati službenim putem u zajedničkoj saradnji sa Poreznom upravom FBiH- Ispostava Vogošća.

Član 6.

(Imenovanje i rad Komisije za izbor korisnika bespovratnih sredstava namijenjenih podršci samostalnih djelatnosti)

- (1) Komisiju imenuje Općinski načelnik.
- (2) Komisija se sastoji od najmanje tri člana iz reda državnih službenika.
- (3) Komisija radi u punom sastavu i za svoj rad je odgovorna Općinskom načelniku.
- (4) Komisija ima zadatak da u skladu sa odredbama ovog Pravilnika i na osnovu propisanih kriterija objavljenih u Javnom pozivu izvrši vrednovanje dostavljenih prijava, sačini pismeni izvještaj sa utvrđenim Prijedlogom raspodjele sredstava i dostavi ga Općinskom načelniku.
- (5) Na osnovu prijedloga Komisije, Općinski načelnik će donijeti Odluku o dodjeli bespovratnih finansijskih sredstava namijenjenih podršci fizičkim licima koja obavljaju samostalnu djelatnost, te će ista biti objavljena na web stranici i oglasnoj ploči Općine Vogošća.
- (6) Na osnovu Odluke o dodjeli bespovratnih finansijskih sredstava namijenjenih podršci fizičkim licima koja obavljaju samostalnu djelatnost, Općinski načelnik će sa odabranim Korisnicima zaključiti Ugovor.
- (7) Odobrena sredstva će biti uplaćena na račun djelatnosti Prijavitelja

Član 7.

(Kontrola utroška sredstava)

- (1) Korisnik kome budu dodijeljena bespovratna finansijska sredstava dužan je, u roku od šest (6) mjeseci od dana isplate sredstava, Službi za privredu, integrisani lokalni razvoj i društvene djelatnosti dostaviti Izvještaj o namjenskom utrošku dobijenih sredstava (*Obrazac II- Izvještajni obrazac*)
- (2) Ukoliko Korisnik sredstava ne dostavi izvještaj, u skladu sa prethodnim stavom i sa svom pratećom dokumentacijom, Općina Vogošća će pokrenuti postupak za povrat sredstava.
- (3) Ukoliko se utvrdi da Prijavitelj po bilo kojoj osnovi ima dugovanja i neizmirene obaveze prema Općini Vogošća njegov zahtjev će biti odbijen

Član 8.

(Nadzor)

Realizaciju i nadzor u procesu dodjele i implementacije podsticajnih sredstava u skladu sa odredbama ovog Pravilnika vršiće Općinski načelnik putem Službe za privredu integrisani lokalni razvoj i društvene djelatnosti.

Član 9.

(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj ploči Općine Vogošća.

Broj: 03-15-1656/22

Vogošća, 05.10.2022. godine


OPĆINSKI NAČELNIK
Edin Smajić