

PODNOŠILAC ZAHTJEVA:



NAZIV PRIVREDNOG DRUŠTVA - POSLOVNE JEDINICE	
RESA SJEDIŠTA	
NAZIV UGOSTITELJSKE RADNJE	
ADRESA SJEDIŠTA	
KONTAKT TELEFON	

--

**OPĆINA VOGOŠĆA
SLUŽBA ZA PRIVREDU, BUDŽET I FINANSIJE**

PREDMET: ZAHTJEV ZA OVJERU AKATA UGOSTITELJSKIH SUBJEKATA

Molimo da se izvrši ovjera:
(označiti akte koji se ovjeravaju)

- **NORMATIV O UTROŠKU NAMIRNICA ZA POJEDINA JELA, PIĆA I NAPITKE**
- **CJENOVNIK**

za pružanje ugostiteljskih usluga, u ugostiteljskom objektu _____

_____ sa sjedištem u Vogošći, u ulici _____ broj _____.

UZ ZAHTJEV PRILAŽEM:

1. Normativi o utrošku namirnica za pojedina jela, pića i napitke (2 primjerka) /ovjeren i potpisan od strane podnosioca zahtjeva/
2. Cjenovnik (2 primjerka) /ovjeren i potpisan od strane podnosioca zahtjeva/
3. Rješenje o registraciji privrednog društva - poslovne jedinice,
4. Rješenje o ispunjavanju minimalnih uslova za obavljanje ugostiteljske djelatnosti (za pravna lica)
5. Rješenje o osnivanju samostalne ugostiteljske radnje (za fizička lica)
4. Administrativna taksa u iznosu od 8,00 KM.

Dokumenti pod tačkom 1. i 2. se prilažu u originalu, a pod tačkom 3.4.5. u ovjerenoj kopiji.

Vogošća, _____ 20____. godine

PODNOŠILAC ZAHTJEVA

L.K. _____ P.U. _____

Cjenovnik – Normativ podnosioca zahtjeva ovjeren dana _____ godine i isti je podnosilac zahtjev preuzeo dana _____ godine, što potvrđuje svojim svojeručnim potpisom.

/potpis službenog lica/

/potpis podnosioca zahtjeva/