



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
OPĆINA VOGOŠĆA
OPĆINSKI NAČELNIK



Vogošća, ul. Jošanička, br. 80; tel: 00387 33 586 416, 586-412, fax: 586-418, 586-416

Broj: 07-11-1263/23

KONKURSNA DOKUMENTACIJA ZA JAVNU NABAVKU USLUGA

Izrada idejnog rješenja fontane u parku penzionera

KONKURS ZA IZRADU IDEJNOG RJEŠENJA

Izradila: Jasna Salihović

Saglasna: Melisa Kršo

Kontrolisao: Kerim Hasović

Kontrolisao: Sanjin Korman

Saglasan: Fetah Kadrić



Vogošća, august 2023. godine

1. OPŠTI PODACI

Naziv ugovornog organa	Općina Vogošća
Adresa	Ul. Jošanička 80.
Telefon:	+ 387 33 586 416
Faks	+ 387 33 586 412
ID broj	4200321460007
Broj bankovnog računa:	3380002210016547 kod UniCredit Bank d.d. Sarajevo
e-mail	javne.nabavke@vogosca.ba
web stranica	www.vogosca.ba

1.2. Lice koje je ovlašteno da vodi komunikaciju u ime ugovornog organa:

Kerim Hasović, telefon: +387 33 586 461, e-mail adresa: kerim.hasovic@vogosca.ba i Sanjin Korman, telefon: +387 33 586 460, e-mail adresa: sanjin.korman@vogosca.ba

1.3. Vrsta i tip konkursa:

Konkurs za izradu idejnog rješenja, na osnovu člana 33 stav (1) tačka b) i člana 35. Zakona o javnim nabavkama (Službeni glasnik BiH broj 39/14 i 59/22).

Konkurs je javni, anonimni.

1.4. Klasifikacija konkursa:

Arhitektonsko-urbanističko i pejzažno rješenje.

1.5. Predmet javnog konkursa:

Konkursna dokumentacija za izradu Izrada idejnog rješenja vodene fontane u parku penzionera, koje treba da ispuni urbanističko-arhitektonski, ambijentalni i hortikulturni koncept kako je dato u Projektnom zadatku koji je sastavni dio ove Konkursne dokumentacije.

1.6. Svrha i cilj konkursa:

Svrha i cilj konkursa je dobijanje kvalitetnog idejnog rješenja, koje treba da u prostornom, ambijentalnom, vizuelnom i funkcionalnom smislu stvori ugodan prostor za sve buduće korisnike, sa svim karakteristikama fontane u gradskom parku. Konkurs za izradu idejnog rješenja se provodi kako bi Ugovorni organ izabrao učesnika ili učesnike koji su ponudili najbolje idejno rješenje, sa ciljem da se dodijeli nagrada pobjedniku ili pobjednicima konkursa. Za učesnike najboljeg idejnog rješenja, predviđena je dodjela nagrada za tri prvoizabrana rada.

1.7. PRAVO UČESTVOVANJA NA KONKURSU, USLOVI ZA KVALIFIKACIJU I DOKUMENTACIJA KOJA SE DOSTAVLJA U PONUDI

1.7.1. Na konkurs se mogu prijaviti sva zainteresovana pravna i fizička lica, kao i autorski timovi koji posjeduju obrazovanje iz oblasti arhitekture, urbanizma, likovnih, primjenjenih umjetnosti.

Uslov je zadovoljen ako je najmanje jedan od autora konkursnog rada dipl.ing.arh., koji ne mora biti nosilac autorskog tima.

U svrhu dokazivanja ispunjenosti uslova, učesnici na konkursu trebaju dostaviti:

a) Fizička lica:

- Ime i prezime autora ili imena članova autorskog tima, adresa, kontakt telefon,
- Ovjerena fotokopiju diplome (ili nostrificirane diplome, ukoliko diploma nije stečena na visokoškolskoj ustanovi u Bosni i Hercegovini ili je diploma stečena u nekoj drugoj državi nastaloj raspadom SFRJ, nakon 06.04.1992. godine) arhitektonskog fakulteta - **Dokument 1/1.**

Napomena: Ovjerena fotokopija diplome o završenom arhitektonskom fakultetu, može se dostaviti za sve članove tima ili samo za jednog člana tima a koji ne mora biti nosioc.

b) Pravna lica:

- Izjava pravnog lica da ima u radnom odnosu ili će angažovati dipl.ing.arh, uz prilaganje ovjerene kopije diplome (ili nostrificirane diplome, ukoliko diploma nije stečena na visokoškolskoj ustanovi u Bosni i Hercegovini ili je diploma stečena u nekoj drugoj državi nastaloj raspadom SFRJ, nakon 06.04.1992. godine) arhitektonskog fakulteta - **Dokument 2/1.**

Izjava (Dokument 2/1) je prilog konkursnoj dokumentaciji.

1.7.2. Da bi učestvovali na konkursu kandidati moraju ispunjavati uslove koji se odnose na ličnu sposobnost ponuđača iz člana 45. Stav 1 Zakona o javnim nabavkama.

U svrhu dokazivanja lične sposobnosti u skladu sa članom 45. Zakona, kandidati moraju dostaviti:

a) Fizička lica:

- Izjavu (ovjerena od nadležnog organa) da kandidat (nosilac autorskog tima ili pojedinačno ukoliko se ne radi o timu) nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u BiH ili u zemlji u kojoj je registrovan, a u skladu sa odredbama člana 45. stav (1) tačka a) Zakona, a kako je dato u obrascu - **Dokument 1/2.**

Autor/autori nagrađenog rješenja, dužni su u roku u roku od 5 (pet) dana od dana prijema Odluke o izboru nagrađenih radova dostaviti samo uvjerenje nadležnog suda kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca.

Navedena Uvjerenja ne smiju biti starija od 3 (tri) mjeseca računajući od trenutka dostavljanja ponude, i dostavljaju se kao originali i ovjerene kopije.

U slučaju da autor/autori nagrađenog rješenja u propisanom roku ne dostave traženo uvjerenje, smatrati će se da su odustali od nagrade.

Učesnici u konkursu mogu navedena Uvjerenja dostaviti uz konkursnu dokumentaciju, čime se oslobađaju naknadnog dostavljanja.

b) Pravna lica:

- Izjavu (ovjerena od nadležnog organa) da se na njih ne odnose slučajevi definisani članom 45. stav (1) od a) do d) Zakona a kako je dato u obrascu - **Dokument 2/2.**

Autor/autori nagrađenog rješenja, dužni su u roku u roku od 5 (pet) dana od dana prijema Rješenja o izboru nagrađenih radova dostaviti:

1. Uvjerenje nadležnog suda prema svom sjedištu kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca;
2. Uvjerenje Suda Bosne i Hercegovine kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca;
3. Uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod koje je registovan autor, kojim se potvrđuje da nije pod stečajem, niti predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
4. Uvjerenje izdato od strane nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je autor izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinos za penzijsko-invalidsko i zdravstveno osiguranje;
5. Uvjerenje izdato od strane nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je autor izmirio dospjele obaveze u vezi plaćanja direktnih i indirektnih poreza.

Navedena Uvjerenja ne smiju biti starija od 3 (tri) mjeseca računajući od trenutka dostavljanja ponude, i dostavljaju se kao originali i ovjerene kopije.

U slučaju da autor/autori nagrađenog rješenja u propisanom roku ne dostave traženo uvjerenje, smatrati će se da su odustali od nagrade.

Učesnici u konkursu mogu navedena Uvjerenja dostaviti uz konkursnu dokumentaciju, čime se oslobađaju naknadnog dostavljanja.

Prijavljivanje na Konkurs podrazumijeva da kandidati prihvataju sve uslove Konkursa.

1.7.3. U skladu sa članom 52. Zakona, kao i sa drugim važećim propisima u BiH, ugovorni organ će odbiti ponudu ukoliko je ponuđač koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši uticaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti ponuđača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabavke.

*Napomena: Kandidat (fizička i pravna lica) je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci. Izjava je prilog konkursnoj dokumentaciji, dato u obrascu – **Dokument 1/3-za fizička lica i Dokument 2/3-za pravna lica.***

1.7.4. Fizička i pravna lica uz konkursni rad trebaju dostaviti i:

1. Izjava da je priloženi rad izvorno autorsko djelo - **Dokument 1/4-za fizička lica i Dokument 2/4 za pravna lica.**

2. Izjava autora da autorska prava i prava korištenja i javnog objavljivanja predloženog idejnog rješenja prenosi na Općinu Vogošća, ukoliko bude među nagrađenima - **Dokument 1/5- za fizička lica i Dokument 2/5 –za pravna lica.**

Navedene izjave su date kao prilog ovoj konkursnoj dokumentaciji i iste **moraju biti ovjerena od nadležnog organa.**

Napomena: Kandidati koje predmetne izjave dostave neovjerene od strane nadležnog organa, biti će isključene iz daljeg postupka.

1.8. IZUZEĆA

1.8.1. Na konkursu ne mogu učestvovati članovi Konkursne komisije i sekretar, lica koja su direktno učestvovala na pripremi i organizaciji konkursa i lica koja su u njihovom najužem srodstvu (uključivo do trećeg koljena i bračni drugovi) i koja su sa njima u bilo kakvom poslovnom odnosu u vrijeme trajanja Konkursa.

1.8.2. Svaki od učesnika, pojedinac ili grupa, ima pravo sudjelovati na ovom Konkursu samo sa jednim konkursnim radom.

2. INFORMACIJE O KONKURSNOJ / TENDERSKOJ DOKUMENTACIJI

2.1. Konkursna dokumentacija je besplatna i može se preuzeti na web strani Općine Vogošća: www.vogosca.ba.

2.2. Zainteresirani ponuđači/kandidati mogu tražiti pojašnjenja konkursne dokumentacije od Ugovornog organa u pisanoj formi blagovremeno, na e-mail: kerim.hasovic@vogosca.ba ili sanjin.korman@vogosca.ba, najkasnije 10 (deset) dana prije isteka roka za predaju konkursnih radova.

2.3 Ugovorni organ može u svako doba izmijeniti ili dopuniti konkursnu dokumentaciju, pod uslovom da su sve izmjene dostupne zainteresovanim kandidatima isti dan, a najkasnije 5 (pet) dana prije datuma koji je određen kao rok za podnošenje ponuda.

2.4. Izvršena izmjena će biti sastavni dio tenderske dokumentacije i objavit će se na web stranici Općine.

2.5. Sadržaj konkursne dokumentacije:

Uz ovu konkursnu dokumentaciju se dostavlja :

1. Obrazac - Prijava na Konkurs za izradu Idejnog rješenja fontane u parku penzionera;
2. Izjava o angažovanosti diplomiranog inženjera arhitekture- Dokument 2/1;
3. Obrazac - Izjava po članu 45. ZJN: Dokument 1/2 - za fizička lica i Dokument 2/2 - za pravna lica;
4. Obrazac - Izjava po članu 52. ZJN: Dokument 1/3 - za fizička lica i Dokument 2/3 - za pravna lica;
5. Izjava o izvornosti autorskog djela: Dokument 1/4 - za fizička lica i Dokument 2/4 - za pravna lica;
6. Izjava o prenosu autorskih prava: Dokument 1/5 - za fizička lica i Dokument 2/5 - za pravna lica;
7. Projektni zadatak sa priložima.

3. ROKOVI

3.1. Početak konkursnog roka: je dan objave konkursne dokumentacije na web stranici Općine Vogošća, www.vogosca.ba, odnosno 11.08.2023. godine.

3.2. Rok za postavljanje pitanja (najkasnije 10 dana prije isteka roka za predaju konkursnih radova), odnosno do 02.09.2023. godine.

3.3. Rok za predaju konkursnog rada: je minimalno 30 dana, tj. 12.09.2023. godine.

3.4. Javno otvaranje koverta "autor" će se obaviti dana 19.09.2023. godine sa početkom u 10⁰⁰ sati, u prostorijama ugovornog organa, adresa: Općina Vogošća, ul Jošanička br. 80 Mala sala III sprat.

3.5. Javno otvaranje podrazumijeva javno otvaranje koverta sa oznakom „Autor“, te prema šiframa povezivanje autora sa konkursnim radovima, a obavlja se nakon dostavljanja Zapisnika o pregledu i ocjeni konkursnih radova i Preporuke o dodjeli nagrada od strane Konkursne komisije/stručnog žirija.

3.6. Konkursni radovi se predaju do 12.09.2023. godine do 10⁰⁰ sati na protokol Općine Vogošća, ul Jošanička br. 80; 71320 Vogošća, sa naznakom: "**Konkurs za izradu idejnog rješenja fontane u parku penzionera**"- **NE OTVARAJ**".

3.7. Ponude koje su dostavljene po isteku ovog roka će biti vraćene ponuđaču neotvorene. Ponuda ponuđača mora biti dostavljena do datuma i sata naznačenog u obavještenju o nabavci odnosno konkursnoj dokumentaciji i za ugovorni organ nije relevantno kada je ona poslata niti na koji način.

4. NAGRADE I OTKUPI

4.1. Konkursna komisija će pristupiti ocjenjivanju pristiglih konkursnih radova.

4.2. Odlukom Komisije dodijeliće se nagrade i to:

- I nagrada - 2.000,00 KM
- II nagrada – 1.000,00 KM
- III nagrada – 500,00 KM

4.3. Ukupan fond nagrada iznosi 3.500,00 KM.

4.4. Dodijeljena nagrada podrazumijeva otkup autorskog djela (idejnog rješenja), odnosno nagrađeni radovi nakon sprovedenog konkursa i isplatom nagrada, postaju isključivo vlasništvo Općine Vogošća, radi korištenja za svrhu sa kojom je konkurs raspisan, za pribavljanje urbanističke saglasnosti, izradu tehničke dokumentacije i pribavljanje građevinske dozvole.

4.5. Nagrade se dodjeljuju u bruto iznosu i u njima su sadržani svi porezi i doprinosi na autorsko djelo i ostala zakonom propisana davanja.

4.6. Nagrada ujedno predstavlja i naknadu za otkup svih autorskih prava od autora. Ugovor o autorskom djelu će se naknadno dostaviti nagrađenim učesnicima na potpis.

4.7. Otkupljeni radovi postaju vlasništvo Općine Vogošća, koja zadržava prava eventualne izmjene/dopune u toku izdavanja urbanističke saglasnosti.

4.8. Nagrade će biti dodjeljene u roku od 30 (trideset) dana od dana potpisivanja Ugovora sa nagrađenim autorima.

4.9. Učesnici konkursa koji ne budu nagrađeni, nakon okončanja postupka provođenja konkursa odnosno od pravosnažnosti rješenja, radove mogu preuzeti lično na adresi naručioca.

4.10. Ukoliko nijedno od pristiglih rješenja, prema ocjeni konkursne komisije, ne bude zadovoljavalo zadate kriterije, konkurs će biti poništen.

5. KONKURSNA KOMISIJA

5.1. Odabir najboljeg idejnog rješenja izvršiti će Konkursna komisija u sastavu:

1. Mirza Ridžanović dipl.ing.arh - predsjedavajući;
2. Vanisa Pjano, dipl.ing građ – član;
3. Almir Čolaković, MA dipl.ing.arh – član;

Zamjenski članovi:

1. Elmedin Baždarić, dipl.ing.arh- zamjenik predsjedavajućeg;
2. Adin Bajraktarević, dipl.ing.saob. – zamjenik člana;
3. Selma Smajić, dipl.ing.građ. – zamjenik člana;

Sekretar konkursne Komisije je Salihović Jasna, mr.

Zamjenik Sekretara konkursne Komisije Mirza Čutura dipl.iur.

5.2. Konkursna komisija će završiti sa radom u roku od najkasnije 7 (sedam) dana od dana predviđenog za predaju konkursnih radova, nakon čega će se obaviti javno otvaranje koverta "autor".

5.3. Komisija će u toku evaluacije predloženih idejnih rješenja poštovati pravila struke iz oblasti arhitekture, urbanizma, dizajna, hortikulture i kriterija sadržanih u konkursnoj dokumentaciji.

5.4. Konkursna komisija zadržava pravo da ne izabere niti jedno idejno rješenje ukoliko smatra da nijedno od dostavljenih rješenja nije zadovoljilo sa stanovišta jednog ili više traženih elemenata konkursa, te u tom slučaju raspisivač konkursa nije obavezan dodijeliti nagrade.

5.5. Također, ukoliko komisija smatra da dostavljena rješenja nisu zadovoljila sa stanovišta jednog ili više traženih elemenata konkursa, zadržava pravo da ne dodijeli jednu ili dvije predviđene nagrade, bilo da se radi o prvoj i/ili drugoj i/ili trećoj nagradi.

5.6. Odluka o odabiru i dodjeli nagrada, kandidatima će biti dostavljeno pismenim putem na e-mail adrese navedene u Prijavi na konkurs i isto će biti objavljeno na web stranici Općine Vogošća.

6. KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE RADOVA

Pored usklađenosti prispjelih ponuda sa opštim uslovima (u pogledu tehničko-oblikovne obrade i sadržaja zahtjevanog u konkursnoj dokumentaciji, obaveznih priloga – tačka 8), Konkursna komisija će pristupiti ocjenjivanju i vrednovanju na osnovu sljedećih kriterija, poredanih prema značaju:

1. Prostorna usklađenost sa postojećim ambijentom - arhitektonsko-pejzažna.....(0-50 bodova)
2. Estetski kriterij: vizuelni elementi rješenja(0-30 bodova)
3. Ekonomski kriterij: Racionalnost i ekonomičnost rješenja (usklađenost kreativnih i komercijalnih aspekata ponuđenog rješenja.....(0-20 bodova)

7. DOSTAVA RADOVA, OČUVANJE ANONIMNOSTI I IDENTIFIKACIJA AUTORA

7.1. Dostava radova

7.1.1. Autori svoje radove dostavljaju u neprozirnoj, zatvorenoj, bijeloj koverti (omotu) formata A3, sa identifikacionom šifrom u uglu omota, koja se upisuje u desnom gornjem uglu omota (sastoji se od dva velika slova i četiri broja) i naznakom "**Konkurs za izradu idejnog rješenja fontane u parku penzionera**", na sredini.

7.1.2. Ova koverta (omot) sadrži dvije koverta sa istom identifikacionom šifrom i to:

1. **KOVERTA** (bijela, neprozirna i zatvorena, formata A4) sa naznakom "**AUTOR**" na sredini, te u gornjem desnom uglu identifikacijska šifra, u kojoj su sadržani sljedeći podaci:

Fizička lica:

1. Prijava na konkurs (popunjen obrazac)
2. Diploma arhitektonskog fakulteta ili nostrifikacija diplome ako je ista stečena u inostranstvu (ovjerena kopija) – **Dokument 1/1**,
3. Izjavu (ovjerena od nadležnog organa) o ispunjenosti uslova iz člana 45 (popunjen obrazac), **Dokument 1/2**
4. Izjavu (ovjerena od nadležnog organa) po člana 52 (popunjen obrazac), **Dokument 1/3**
5. Izjava o izvornosti autorskog djela (ovjerena kod nadležnog organa), **Dokument 1/4**
6. Izjava o prenosu autorskih prava, (ovjerena kod nadležnog organa), **Dokument 1/5**

Napomena: Ukoliko se na konkurs prijavi autorski tim, Prijavu na konkurs, te izjave: Dokument 1/2, Dokument 1/3, Dokument 1/4 i Dokument 1/5, daje i potpisuje nosilac autorskog tima.

Autori su obavezni da pripreme dokumentaciju u skladu sa uslovima koji su utvrđeni u ovoj konkursnoj dokumentaciji. Dokumentacija koje nije u skladu sa ovom konkursnom dokumentacijom će biti odbačena kao neprihvatljiva.

Autori snose sve troškove nastale na ime pripreme i dostavljanja njihovih radova.

Dokumentacija u koverti „AUTOR“ se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Pravna lica:

1. Prijava na konkurs (popunjen obrazac),
2. Izjava ovlaštene osobe da ima u radnom odnosu ili će angažovati dipl.ing.arh, uz prilaganje diplome (ovjerena kopija) – **Dokument 2/1**,
3. Izjava (ovjerena od nadležnog organa) da kandidat ispunjava uslove iz člana 45. stav 1. a) do d) Zakona (popunjen obrazac) - **Dokument 2/2**
4. Izjavu (ovjerena od nadležnog organa) po članu 52. Zakona (popunjen obrazac), **Dokument 2/3**
5. Izjava o izvornosti autorskog djela (ovjerena od nadležnog organa), **Dokument 2/4**
6. Izjava o prenosu autorskih prava, (ovjerena kod nadležnog organa), **Dokument 2/5**

2. **KOVERTA** (bijela, neprozirna i zatvorena, formata A4) sa naznakom “**KONKURSNI RAD**” na sredini, te u gornjem desnom uglu identifikacijska šifra, u kojoj je sadržan konkursni rad sa svim zahtjevanim priložima iz ovog konkursa. Svaki prilog na poleđini mora sadržavati naznačenu šifru. Prikaz vlastitog konkursnog rješenja treba dostaviti u jednom primjerku nakaširano na kartonu formata B0, umotano u bijeli papir sa naznakom “**KONKURSNI RAD**” na sredini, te u gornjem desnom uglu identifikacijska šifra, a u svrhu organizovanja izložbe.

7.1.3. Svako drugo označavanje konkursnog rada, a koje bi moglo ugroziti anonimnost autora povlači isključivanje konkursnog rada iz postupka ocjenjivanja. Odluku o tome donosi Konkursna Komisija.

7.1.4. Ovako upakovani radovi dostavljaju se lično ili putem pošte na adresu ugovornog organa kako je navedeno u tački 3. ove konkursne/tenderske dokumentacije.

7.2. Očuvanje anonimnosti

7.2.1. Idejna rješenja – konkursni radovi, sačinjeni na osnovu uslova iz konkursne dokumentacije, sadrže priloge navedene u konkursnoj dokumentaciji, s numerisanim stranicama (u donjem desnom uglu), a radi potpune anonimnosti ne smiju biti obilježeni nikakvim drugim oznakama. Svako drugo označavanje konkursnog rada, a koje bi moglo ugroziti anonimnost autora povlači isključivanje konkursnog rada iz postupka ocjenjivanja. Odluku o tome donosi konkursna Komisija.

7.2.2. Učesnici u konkursu prihvataju uslove konkursa činom predaje konkursnog rada.

7.2.3. Nakon izvršene ocjene pristiglih "Konkursnih radova" od strane Konkursne komisije, obaviti će se javno otvaranje koverta "Autor" (u kojoj se nalaze zahtijevani kvalifikacioni i identifikacioni dokumenti kandidata/ponuđača). Nakon otvaranja koverta "AUTOR", te prema šiframa povezivanje autora sa konkursnim radovima, Komisija će pristupiti provjeri dokumentacije pristiglih u navedenoj koverti.

7.2.4. O javnom otvaranju će biti sačinjen zapisnik Komisije za javne nabavke. Nepotpuna dokumentacija (ponude) će biti od uticaja na eliminaciju kandidata čiji su konkursni radovi/ idejna rješenja predložena od strane Konkursne komisije, za nagradu.

8. SADRŽAJ I OPREMA KONKURNOG RADA

8.1. Učesnici/ kandidati prema priloženom Projektnom zadatku i uslovima Konkursa izrađuju Idejno rješenje koje sadrži tekstualne i grafičke priloge kako slijedi:

1. Tekstualni dio - obrazloženje sa precizno definiranim glavnim aspektima konceptualnog rješenja, analizama, razvojem ideje, objašnjenjem vizualnog i interaktivnog karaktera prostora. Tekstualni dio mora biti uvezan u formatu A4 u 2 primjerka. Uz tekstualni dio treba priložiti i popis svih priloga konkursnog rada.

2. Grafički dio - prilozi u adekvatnoj razmjeri, uvezani i formatirani na A4 u 2 (dva) primjerka, koji su potrebni za razumijevanje rada. Presentacija idejnog rješenja uključuje idejno urbanističko-pejzažno i arhitektonsko rješenje: situacioni prikaz parcele sa okruženjem (postojeće i planirano), urbanističko rješenje sa parternim i hortikulturnim uređenjem, planove rasvjete, karakteristični presjeci i pogledi, detalji, prijedlog faznosti gradnje i procjena troškova gradnje i ostali prilozi po izboru autora (skice, 3D vizualizacija).

3. Finansijski dio - prijedlog faza gradnje i procjena troškova gradnje kroz tabelarni prikaz, koji će biti uvezan zajedno sa tekstualnim dijelom. (u 2 (dva) primjerka).

8.2. Tekstualni prilozi (PDF format), grafički prilozi (PDF format) i finansijski (PDF format) se predaju i na CD-u ili DVD-u.

Napomena: Tekstualni dio, grafički dio i finansijski dio čine ponudu kandidata/učesnika i kao takvi moraju biti uvezani zajedno (u 2 (dva) primjerka).

9. ZAVRŠNE ODREDBE

9.1. Predajom rada autor pristaje na uslove konkursa, na javno izlaganje i publiciranje rada od strane naručioca. Učesnik je za sve vrijeme trajanja konkursa dužan držati svoj rad anonimnim do objave rezultata konkursa. Grafičku dokumentaciju priloženu u podlogama konkursa, kandidati smiju koristiti isključivo u svrhu izrade konkursnog rada.

9.2. Iz ovog konkursa isključiti će se radovi:

- koji su predati poslije navedenog roka utvrđenog u konkursnom dokumentu,
- koji ne sadrže dokumentaciju propisanu u tački 7.1. konkursne dokumentacije, kao i podloge navedene u poglavlju o sadržaju konkursnog rada.

9.3. Ugovorni organ (Općina Vogošća) može, po završetku konkursa, konkursne radove prezentirati putem:

- objave rezultata
- javne izložbe
- na web stranici Općine Vogošća (www.vogosca.ba)

9.3. Ugovorni organ (Općina Vogošća) ne odgovara za oštećenja konkursnih radova nastala radom Konkursne komisije, te eventualna oštećenja nastala prilikom postavljanja izložbe konkursnih radova.

9.4. Ovaj konkurs raspisan je u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine.

9.5. Nagrađeni radovi su sa stanovišta autorskih imovinskih prava vlasništvo Ugovornog organa (Općina Vogošća).

9.6. Svi sporovi koji mogu nastati iz ovog konkursa prvenstveno će se rješavati dogovorom ili medijacijom, a u slučaju da se ne riješe, nadležan je sud u Sarajevu.

10. POUKA O PRAVNOM LIJEKU

10.1. Svaki ponuđač koji ima opravdan interes za ugovor o javnoj nabavci i smatra da je ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povrede Zakona i/ili podzakonskih akata, ima pravo da uloži žalbu na postupak u roku koji je određen u članu 101. Zakona.

10.2. Žalba se izjavljuje ugovornom organu u najmanje tri primjerka, u pisanoj formi direktno ili preporučenom poštanskom pošiljkom, u rokovima propisanim članom 101. Zakona.

10.3. O žalbi koja je poslana preporučenom poštanskom pošiljkom, nužno je ugovornom organu istu dostaviti na e-mail: jasna.salihovic@vogosca.ba, kako bi ugovorni organ imao saznanje o izjavljenoj žalbi, te će se danom prijema e-maila utvrđivati blagovremenost žalbe.

10.4. Ugovorni organ je dužan u roku od 5 (pet) dana od zaprimanja žalbe donijeti odgovarajuću odluku po žalbi u skladu sa članom 100. Zakona.

10.5. Ako ugovorni organ odbaci žalbu zaključkom zbog procesnih nedostataka (žalba neblagovremena, nedopuštena ili izjavljena od neovlaštenog lica ili lica koje nema aktivnu legitimaciju) ponuđač može izjaviti žalbu URŽ-u u roku od 10 dana, od dana prijema zaključka.

10.6. Ako ugovorni organ usvoji žalbu djelimično ili u cjelosti, te svoje rješenje ili odluku zamjeni drugim rješenjem ili odlukom ili poništi postupak nabavke, ponuđač može izjaviti žalbu URŽ-u u roku od 10 (deset) dana, od dana prijema rješenja, posredstvom ugovornog organa.

10.7. Ako ugovorni organ utvrdi da je žalba neosnovana, dužan je u roku od 5 (pet) dana, od datuma njenog zaprimanja prosljediti žalbu URŽ-u, sa svojim izjašnjenjem na navode žalbe, kao i kompletnom dokumentacijom vezano za postupak protiv kojeg je izjavljena žalba.

11. PRILOZI

1. Prijava na konkurs za izradu idejnog rješenja fontane u parku penzionera;
2. Izjava ovlaštene osobe da ima u radnom odnosu ili će angažovati dipl.ing.arh-Dokument 1/2-za pravna lica
3. Izjava da se na kandidata/kandidate ne odnose slučajevi definisani članom 45. stav (1) od a) do d) Zakona-Dokument 1/2-za fizička lica i Dokument 2/2-za pravna lica
4. Izjava da se na kandidata/kandidate ne odnose slučajevi definisani članom 52. Zakona- Dokument 1/3-za fizička lica i Dokument 2/3-za pravna lica
5. Izjava o izvornosti autorskog djela-Dokument 1/4 –za fizička lica i Dokument 2/4-za pravna lica
6. Izjava o prenosu autorskih prava-Dokument 1/5 –za fizička lica i Dokument 2/5-za pravna lica
7. Projektni zadatak sa grafičkim prilogima:

PRIJAVA NA KONKURS

Izrada idejnog idejnog rješenja fontane u parku penzionera

FIZIČKO LICE:

Ime i prezime autora: _____

Mjesto i godina rođenja: _____

Adresa: _____ telefon: _____

Broj žiro računa: _____

e-mail: _____ mobitel: _____

Ime i prezime saradnika:

PRAVNO LICE:

Naziv pravnog lica: _____

Adresa: _____

IDB/JIB: _____

Broj žiro računa: _____

Adresa za dostavu pošte: _____

Kontakt osoba: _____

Kontakt telefon: _____

e-mail: _____

U _____, _____ godine.

Izjavu dao

(Ime, prezime, potpis i pečat)

Izjava o angažovanosti diplomiranog inženjera arhitekture

Ja, niže potpisani _____, sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

_____,
ID broj: _____, čije se sjedište nalazi u adresi _____,na _____, kao kandidat u postupku javne nabavke "**Konkurs za izradu idejnog idejnog rješenja fontane u parku penzionera**", a kojeg provodi ugovorni organ Općina Vogošća, **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Da u radnom odnosu imam ili ću angažovati diplomiranog inženjera arhitekture.

Napomena:

Kandidat je dužan uz Izjavu dostaviti ovjerenu kopiju diplome arhitektonskog fakulteta (ili nostrificirane diplome, ukoliko diploma nije stečena na visokoškolskoj ustanovi u Bosni i Hercegovini ili je diploma stečena u nekoj drugoj državi nastaloj raspadom SFRJ, nakon 06.04.1992. godine), za diplomiranog inženjera arhitekture.

U _____, _____ godine.

Izjavu dao

(Ime, prezime, potpis i pečat)

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačka a) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14 i 59/22)

Ja, niže potpisani _____, sa ličnom kartom broj: _____
(Ime i prezime)

izdatom od _____, nastanjen u _____ na
adresi _____,
(Grad/općina) (Ulica i broj)

kao kandidat u postupku javne nabavke “**Konkurs za izradu idejnog idejnog rješenja fontane u parku penzionera**”, a kojeg provodi ugovorni organ **Općina Vogošća**, a u skladu sa članom 45. stav (1) i (4) pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

1. Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

a) Pravosnažnom sudskom presudom u krivičnom postupku osuđen za krivična djela organiziranog kriminala, korupcije, prijevare ili pranja novca sukladno odnosnim propisima u BiH ili zemlji registracije,

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno uporaba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netočnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje osobna sposobnost iz članka 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuditelja (pravna osoba) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuditelja.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorno tijelo koje provodi navedeni postupak javne nabave sukladno članku 45. stavak (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u točnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere točnosti iznesenih informacija kod nadležnih tijela.

Izjavu dao

(Ime i prezime)

Mjesto i datum davanja izjave

Potpis i pečat nadležnog tijela

Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45. stav (1) tačka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH”, broj: 39/14 i 59/22)

Ja, niže potpisani _____, sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

ID broj: _____, čije se sjedište nalazi u _____, na adresi _____,

_____ kao kandidat u postupku javne nabavke: **Konkurs za izradu idejnog idejnog rješenja fontane u parku penzionera**, a u skladu sa članom 45. stavovima 1. i 4. **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

a) Pravomoćnom sudskom presudom u krivičnom postupku osuđen za krivična djela organiziranog kriminala, korupcije, prijevare ili pranja novca sukladno odnosnim propisima u BiH ili zemlji registracije,

b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom likvidacijskog postupka,

c) Propustio ispuniti obveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja sukladno odnosnim propisima u BiH ili zemlji registracije,

d) Propustio ispuniti obveze u svezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza sukladno odnosnim propisima u BiH ili zemlji registracije.

U navedenom smislu sam upoznat sa obvezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz članka 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog tijela i u roku kojeg odredi ugovorno tijelo sukladno članku 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo predviđeno Krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje osobna sposobnost iz članka 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravna osoba) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorno tijelo koje provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih tijela.

Izjavu dao

(Ime i prezime)

Mjesto i datum davanja izjave

Potpis i pečat nadležnog organa

**PISMENA IZJAVA
IZ ČLANA 52 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani _____, sa ličnom kartom broj: _____
(Ime i prezime)
izdatom od _____, nastanjen u _____ na
adresi _____,
(Grad/općina) (Ulica i broj),

kao kandidat u postupku javne nabavke: "**Konkurs za izradu idejnog idejnog rješenja fontane u parku penzionera**", a kojeg provodi ugovorni organ Općina Vogošća, a u skladu sa članom 52. stav (10) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
 2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
 3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
 4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
 5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.
- Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao

(Ime i prezime)

Mjesto i datum davanja izjave

Potpis i pečat nadležnog organa

Izjava iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama BiH BiH („Službeni glasnik BiH”, broj: 39/14 i 59/22)

Ja, niže potpisani _____, sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti ID broj: _____, čije se sjedište nalazi u _____, na adresi _____, kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke: „**Konkurs za izradu idejnog idejnog rješenja fontane u parku penzionera**”, a u skladu sa članom 52. stav (10) **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u postupak javne nabavke, u bilo kojoj fazi postupka.
2. Nisam dao, niti obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebao da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Izjavu dao

(Ime i prezime)

Mjesto i datum davanja izjave

Potpis i pečat nadležnog organa

Izjava o izvornosti autorskog djela

Ja, niže potpisani _____, sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, kao kandidat u postupku javne nabavke "**Konkurs za izradu idejnog idejnog rješenja fontane u parku penzionera**", a kojeg provodi ugovorni organ Općina Vogošća, pod **punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Da je priloženi rad izvorno autorsko djelo.

U _____, _____ godine.

Potpis autora/Potpis nosioca tima

Izjava o izvornosti autorskog djela

Ja, niže potpisani _____, sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ na adresi _____, (Ulica i broj) (Grad/Općina)

kao kandidat u postupku javne nabavke "**Konkurs za izradu idejnog idejnog rješenja fontane u parku penzionera**", a kojeg provodi ugovorni organ Općina Vogošća, pod **punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Da je priloženi rad izvorno autorsko djelo.

U _____, _____ godine.

Potpis i pečat kandidata

Izjava o prenosu autorskih prava

Ja, niže potpisani _____, sa ličnom kartom broj:

_____ izdatom od _____,
kao kandidat u postupku javne nabavke "**Konkurs za izradu idejnog idejnog rješenja fontane u parku penzionera**", a kojeg provodi ugovorni organ Općina Vogošća, pod **punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Da autorska prava i prava korištenja i javnog objavljivanja predloženog idejnog rješenja prenosim na Općinu Vogošća ukoliko budem među nagrađenim autorima.

U _____, _____ godine.

Potpis autora/Potpis nosioca tima

Izjava o prenosu autorskih prava

Ja, niže potpisani _____, sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ na adresi _____, (Grad/Općina)
(Ulica i broj)

kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke: **“Konkurs za izradu idejnog idejnog rješenja fontane u parku penzionera”**, a kojeg provodi ugovorni organ Općina Vogošća pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Da autorska prava i prava korištenja i javnog objavljivanja predloženog idejnog rješenja prenosim na Općinu Vogošća ukoliko budem među nagrađenim autorima.

U _____, _____ godine.

Potpis i pečat kandidata

PROJEKTNI ZADATAK ZA IZRADU IDEJNOG RJEŠENJA FONTANE U PARKU PENZIONERA U VOGOŠĆI

1. UVOD

Općina Vogošća kontinuirano radi na unaprijeđenju i održavanju parkova.

Park penzionera u Vogošći, je uređen kao park sa fontanom, sa spomenicima „žrtvama logora Vogošća“ i „Spomenik civilnim žrtvama rata“. U gore navedenom parku, fontana je devastirana i dotrajala, što uticajem vandalizma, što vremenskim uticajem i neadekvatnom materijalizacijom u izvedbi iste, kao i neodržavanjem.

Obzirom na značaj ovog parka, njegovu lokaciju, Općina Vogošća pokreće proceduru „Konkurs za izradu idejnog rješenja fontane“ u parku penzionera na području Općine Vogošća.

2. LOKACIJA

Planirana fontana, kako je prethodno navedeno, nalazi se u Ulici Jošanička, MZ Vogošća I, Općina Vogošća.

POSTOJEĆE STANJE

U blizini se nalaze stambeno-poslovni i poslovni objekti, koji omeđuju park sa tri strane.

Teren je u blagom padu od glavne/magistralne ceste prema Jošaničkoj ulici šetnici i saobraćajnici..

Predmetna lokacija obuhvata:

Park se nalazi se na k.č. 2221 KO Vogošća

Predmetni obuhvat se prema važećoj prostorno planskoj dokumentaciji nalazi u poslovnoj zoni i pripada uređenim pješačkim i zelenim površinama.

3.OPIS ZADATKA

Općina Vogošća jedna je od općina koje pripadaju Kantonu Sarajevo i smještena je blizu samog glavnog grada Sarajeva. Zahvaljujući povoljnom geografskom položaju i prirodnim predispozicijama, općina Vogošća se, uprkos brojnim problemima i devastacijama iz ratnog perioda, ubrzano razvija i napreduje. U posljednje vrijeme općina Vogošća se suočava sa problemom ubrzane gradnje koja ostavlja posljedice na okoliš i zdravlje ljudi. Imajući u vidu da je takvo stanje dugoročno gledano neodrživo, ukazala se potreba za pažljivijim planiranjem i iznalaženjem načina za postizanje ekonomskog razvoja uz maksimalno očuvanje prirodnih resursa. U urbanom dijelu općine Vogošća predviđena je izgradnja fontane. Na predmetnoj lokaciji parka traži se izrada idejnog rješenja fontane. Izgled ovog objekta teži da se uklopi u prirodni okoliš sa čistim savremenim arhitektonskim formama i savremenim građevinskim materijalima, koji će se uklopiti u okoliš i neće se nadmetati s njim.

Obzirom da unutar postojećeg parka postoji visoko rastinje njemu treba posvetiti veliku pažnju, te ista zadržati u najvećoj mogućoj mjeri i oplemeniti, kao i zelenu površinu kako bi se stvario što ugodniji ambijent. Posebnu pažnju posvetiti stablima. Obzirom da su dovedene instalacije vode i odvodnje za prethodnu fontanu, predvidjeti na istom mjestu izgradnju nove fontane, koja će se svojim dizajnom, veličinom i materijalizacijom uklopiti u ambijent, te omogućiti trajnost i ekonomičnost održavanja. Uz fontanu predvidjeti i **javnu česmu**.

- Koncept budućeg uređenja treba da se odlikuje jednostavnim ali atraktivnim rješenjem koje će biti jedinstveno i prepoznatljivo u ovom dijelu grada ali i šire.
- Obzirom da se u parku nalaze spomen obilježja idejno riješenje prilagoditi samom izgledu parka.

- Obezbjediti pristup javnoj česmi osobama sa invaliditetom

Dakle, rješenje mora zadovoljiti visoke kriterije prostornog planiranja i pejzažne arhitekture, te se od učesnika Konkursa očekuje da ponuda bude originalna, racionalna i ekonomski opravdana rješenja, estetski primjerena lokaciji i namjeni.

4.OBIM ZADATKA, ZAKONSKA REGULATIVA I SADRŽAJ KONKURSNOG RADA

Konkurs ima za cilj ponuditi nabolje urbanističko-arhitektonsko rješenje fontane na osnovu kojeg će se izdati Urbanistička saglasnost, a koje će poslužiti kao osnova za izradu dokumentacije za izgradnju, a sve u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 24/17).

Sadržaj konkursnog rada:

- Tekstualno obrazloženje sa precizno definiranim glavnim aspektima konceptualnog rješenja, razvojem ideje, objašnjenjem vizualnog i interaktivnog karaktera prostora (minimalno 2 strane) sa aproksimativnim predračunom planiranih radova. Tekstualni dio mora biti uvezan u formatu A4 u 2 primjerka. Uz tekstualni dio treba priložiti umanjene grafičke priloge i popis svih priloga konkursnog rada.
- Grafički prilozi su u adekvatnoj razmjeri, uvezani i formatirani na A4, koji su potrebni za razumijevanje rada. Presentacija idejnog rješenja, uključujući idejno umjetničko i urbanističko-arhitektonsko rješenje: situacioni prikaz parcele sa okruženjem (postojeće i planirano), karakteristični pogledi, idejno rješenje fontane, 3D vizualizacija te detalji i ostali prilozi po izboru autora (skice,).
- Grafički prilozi (PDF format) i tekst (PDF format) se predaju i na CD-u ili USB-u.

1. Prilozi:

Investitor je obezbijedio svim učesnicima:

(Sva gore navedena dokumentacija je sastavni dio konkursa)

- skice





