

PODNOŠILAC ZAHTEVA:

Prezime	
Ime	
Ime roditelja	
JMB	
Adresa stanovanja	
Kontakt telefon	

--

OPĆINA VOGOŠĆA**SLUŽBA ZA URBANIZAM I PROSTORNO PLANIRANJE**

PREDMET: **ZAHTEV ZA TEHNIČKI PREGLED OBJEKTA I IZDAVANJE ODOBRENJA ZA UPOTREBU**

Molim naslov da mi izvrši tehnički pregled _____ objekta koji je izgrađen _____ godine u Vogošći _____ na k.č. _____ k.o. _____ (adresa objekta) na osnovu odobrenja za izgradnju broj: _____ od _____ godine.

Uz zahtjev priložiti:

1. kopija pravosnažnog odobrenja za građenje
2. kopija Rješenja o urbanističkoj saglasnosti
3. kopija – Lokacija objekta
4. kopija katastarskog plana, ne starija od šest mjeseci (**sa ucrtanom otcjepljenom parcelom prema izdatoj urbanističkoj saglasnosti, i izvršenim upisom posjeda na ime investitora**)
5. kopija zemljišno knjižnog izvadka, ne starijeg od šest mjeseci (**sa izvršenom upisom vlasništva na ime investitora**)
6. 8,00 KM administrativne takse ili dokaz o oslobađanju plaćanja
7. kopija lične karte (za pravna lica – Aktuelni izvod iz sudskog registra)
8. kopija ovjerene izjave izvedenim radovima (**prilog A**) – (original se predaje nadležnoj Komisiji prilikom uviđaja)
9. kopija izvještaja nadzora nad građenjem (ukoliko je podnosilac u vlastitoj režiji izvodio radove ovjerena izjava (**prilog B**))
10. za novosagrađene objekte čija korisna površina prelazi 50 m² i čiji prostor se vještački zagrijava, potrebno je priložiti fotokopiju energijskog cetrifikata (lista ovlaštenih auditora nalazi se na web stranici Federalnog ministarstva prostornog uređenja).

NAPOMENA 1: Prije izlaska Komisije na teren za tehnički pregled, investitor je dužan izvršiti plaćanje troškova tehničkog pregleda, koji će se obračunati u skladu sa čl. 5. Cjenovnika tehničkog pregleda građevina ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 38/15), o čemu će se donijeti poseban Zaključak.

NAPOMENA 2: Investitor plaća troškove rada Komisije za tehnički pregled, bez obzira na ishod Izvještaja Komisije, tj. bez obzira na sadržaj mišljenja Komisije za tehnički pregled u pogledu izdavanja odobrenja za upotrebu.

PODNOŠILAC ZAHTEVA:

Vogošća, _____ 20 ____ godine

L.K. _____ P.U. _____

Napomena:

Navedite kontakt adresu, ukoliko to nije adresa stanovanja _____

IZJAVA

Ovom izjavom pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovoronošću izjavljujem: Da sam ja _____, iz _____, okončao sve radove na objektu, za koji tražim izdavanje upotrebne dozvole, te da su izvedeni radovi u skladu sa Odobrenjem za građenje.

IZJAVU DAO-LA:

Ime i prezime _____

Adresa _____

Broj lične karte _____ PU _____

Potpis _____

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
Općina Vogošća
Služba za opću upravu

Ov.broj 04- _____

Vogošća, _____ godine

(ime i prezime)

svojeručno je potpisao-la ovu ispravu-priznao-la je za svoj potpis-rukopis.
Identitet je utvrđen na osnovu _____

Napomena: _____

Taksa: _____

M.P.

Ovjeru izvršio-la

IZJAVA

Ovom izjavom pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem: Da sam ja _____, iz _____, ul. _____ u vlastitoj režiji izvodio građevinsko-zanatske radove na objektu za koji tražim izdavanje upotrebne dozvole, stručno, kvalitetno, primjenjujući standarde i važeće propise iz oblasti građenja.

OBJEKAT JE: Stambeni / Stambeno-poslovni/ Poslovni.

IZJAVU DAO-LA:

Ime i prezime _____

Adresa _____

Broj lične karte _____ PU _____

Potpis _____

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
Općina Vogošća
Služba za opću upravu

Ov.broj 04- _____

Vogošća, _____ godine

(ime i prezime)

svojeručno je potpisao-la ovu ispravu-priznao-la je za svoj potpis-rukopis.
Identitet je utvrđen na osnovu _____

Napomena: _____

Taksa: _____

M.P.

Ovjeru izvršio-la
