



Bosna i Hercegovina
Fedracija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
OPĆINA VOGOŠĆA
OPĆINSKI NAČELNIK
Služba za investicije i komunalne poslove



UP

Ime (ime jednog roditelja) i prezime: _____
Naziv pravnog subjekta: _____
Adresa stanovanja/sjedišta: _____
Broj telefona, FAX-a i mob.: _____
Adresa za dostavu pošte: _____

Općina Vogošća
Služba za investicije i komunalne poslove

PREDMET: Zahtjev za izdavanje VODNE DOZVOLE

Podaci o objektu ili aktivnosti: (osnovni podaci o objektu ili aktivnosti, vrsta, svrha i sl.)	
Namjena: (cilj i namjena izgradnje objekta ili poduzimanja aktivnosti)	
Lokalitet: (podaci o lokaciji planiranog objekta ili izvođenja aktivnosti: općina, KO, k.č. ...)	
Podaci o Projektnoj dokumentaciji na temelju koje je izdata građevinska dozvola (broj i datum, naziv organa koji je izradio i organa koji je izvršio reviziju iste)	
Podaci o izdatoj Vodnoj saglasnosti (broj i datum izdatog dopkumenta, naziv organa koji ga je izdao)	
Podaci o izdatom Odobrenju za građenje (broj i datum izdatog dokumenta, naziv organa koji ga je izdao)	

Uz zahtjev se prilažu originali ili ovjerene fotokopije sljedećih dokumentacija:

1. Kopija katastarskog plana sa upisanim podacima o nekretnini, posjedniku i dr. (ne starija od 6.mjeseci);
2. ZK izvadak(izdaje nadležni zemljišno-knjižni ured Općinskog suda (ne stariji od 6.mjeseci);
3. Kopija rješenja odobrenja za građenje;
4. Kopija rješenja o izdavanju vodne saglasnosti;
5. Projekat izvedenog stanja;
6. Izvještaj Stručne komisije koja je izvršila tehnički prijem objekta;
7. Uplatnica o uplaćenju naknadi u iznosu od 50,00 KM (svrha: vodna dozvola, primalac: Budžet Općine Vogošća, račun primaoca 338000-2210016547, vrsta prihoda 722449 - vodne naknade u skladu sa Zakonom o vodama Kantona Sarajevo, općina 080)
8. Ostala dokumentacija po zahtjevu Službe

/navesti priloženu dokumentaciju/

Mjesto i datum:

POTPIS PODNOSIOCA ZAHTJEVA: