



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
OPĆINA VOGOŠĆA
OPĆINSKI NAČELNIK



Vogošća, ul. Jošanička br. 80, tel: 00387 33 586-411

P R A V I L N I K

**O SUFINANSIRANJU KRATKOROČNIH PROGRAMA I AKTIVNOSTI
NEVLADINIH ORGANIZACIJA**

Vogošća, novembar 2025. godine

Na osnovu člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", br.49/06 i 51/09), čl. 71. i 125. Statuta Općine Vogošća – („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 27/14 – Prečišćeni tekst i 14/15, 9/20 i 23/24), člana 3. Odluke o finansiranju/sufinansiranju nevladinih organizacija iz budžeta Općine Vogošća ("Službene novine Kantona Sarajevo", br: 19/25) i Odluke o načinu primjene Smjernica o minimalnim standardima dodjele budžetskih sredstava putem transfera i subvencija u Federaciji Bosne i Hercegovine, broj: 02-02-575/25 od 15.04.2025. godine, Općinski načelnik donosi

PRAVILNIK O SUFINANSIRANJU KRATKOROČNIH PROGRAMA I AKTIVNOSTI NEVLADINIH ORGANIZACIJA

Član 1. (Predmet Pravilnika)

Ovim Pravilnikom uređuju se kriteriji, uslovi i postupak za sufinansiranje kratkoročnih programa i aktivnosti nevladinih organizacija iz budžeta Općine Vogošća.

Član 2. (Cilj sufinansiranja)

Cilj sufinansiranja je podrška nevladinih organizacija u realizaciji kraćih, javno korisnih aktivnosti i programa od interesa za Općinu Vogošća (u daljem tekstu: Općina), koje doprinose:

- a) unapređenju kvaliteta života građana,
- b) razvoju civilnog društva,
- c) kulturnim, sportskim, edukativnim, humanitarnim i drugim oblicima djelovanja.

Član 3. (Rodno značenje izraza)

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvataju na jednak način muški i ženski rod.

Član 4. (Definicija kratkoročnih aktivnosti)

Kratkoročne aktivnosti u smislu ovog Pravilnika su:

- a) jednodnevne ili višednevne aktivnosti koje ukupno ne traju duže od 30 dana,
- b) nemaju karakter klasičnog projekta s dugoročnim planiranjem i implementacijom,
- c) mogu biti radionice, tribine, kampanje, sportski i kulturni događaji, edukacije i sl.

Član 5. (Pravo učešća)

Pravo na podnošenje prijave za sufinansiranje imaju registrovane nevladine organizacije koja:

- a) imaju sjedište i aktivno djeluju na području Općine;
- b) nisu prekršila ranije ugovorne obaveze prema Općini;
- c) imaju registrovanu djelatnost koja je u skladu sa ciljevima aktivnosti za koju traže sufinansiranje;
- d) su registrovana najmanje godinu dana prije dana objave javnog poziva;

- e) su uredno dostavila izvještaj o utrošku sredstava iz prethodnih sufinansiranja od strane Općine (ako su ista ostvarena);
- f) nisu političke organizacije, vjerske zajednice ili njihovi direktni organi.

Član 6. **(Način podnošenja prijava)**

- (1) Sredstva za podršku aktivnostima iz člana 1. ovog Pravilnika dodjeljivat će se na osnovu podnesenih zahtjeva, a u skladu sa objavljenim javnim pozivom.
- (2) Javnim pozivom će biti posebno naznačene prioritetne oblasti i vrste aktivnosti iz kojih se mogu sufinansirati kratkoročni programi i aktivnosti nevladinih organizacija, u skladu s razvojnim ciljevima i interesima Općine Vogošća.
- (3) Javni poziv se objavljuje na web stranici Općine i ostaje otvoren tokom cijele godine, odnosno do utroška sredstava planiranih za ovu namjenu.
- (4) Zahtjevi za sufinansiranje dostavljaju se službi nadležnoj za saradnju sa nevladinim organizacijama (u daljem tekstu: Služba) preporučeno putem pošte ili putem protokola.
- (5) Udruženje u toku kalendarske godine za koju je raspisan javni poziv ima pravo podnijeti najviše dvije prijave. Ukoliko udruženje podnese više od dvije prijave, iste će se odbaciti kao formalno neprihvatljive.

Član 7. **(Potrebna dokumentacija)**

Uz zahtjev iz člana 6. ovog Pravilnika potrebno je priložiti:

- a) Izvod iz registra udruženja da nije stariji od godinu dana,
- b) Opis planirane aktivnosti (mjesto, vrijeme, ciljna grupa),
- c) Izvod iz Statuta kojim se dokazuje da je djelatnost za koju se traži sufinansiranje registrovana kao djelatnost udruženja,
- d) Budžet sa jasno prikazanom strukturom troškova i naznačenim zahtjevom za sufinansiranje iz Budžeta Općine,
- e) Dokaz o iznosu i strukturi sufinansiranja iz vlastitih ili iz drugih izvora,
- f) Broj transakcijskog računa udruženja.

Član 8. **(Kriteriji za odabir)**

- (1) Pri razmatranju prijava za sufinansiranje kratkoročnih programa i aktivnosti, uzimaju se u obzir sljedeći kriteriji:
 - a) stepen relevantnosti predložene aktivnosti za potrebe i prioritete lokalne zajednice;
 - b) broj, struktura i interes ciljne grupe korisnika koji će biti direktno obuhvaćeni aktivnošću;
 - c) jasnoća ciljeva, organizacione sposobnosti i realnost planiranog budžeta;
 - d) dosadašnja iskustva udruženja u realizaciji sličnih aktivnosti, kao i njihova saradnja s Općinom (ukoliko postoji);
 - e) doprinos aktivnosti ostvarivanju javnog interesa, promociji pozitivnih vrijednosti i razvoju lokalne zajednice;
 - f) usklađenost aktivnosti sa strateškim dokumentima i razvojnim politikama Općine Vogošća.
- (2) Prednost za sufinansiranje će imati prijave koje:
 - a) doprinose unapređenju društvenog života u lokalnoj zajednici;
 - b) nadopunjuju ili obogaćuju postojeće sadržaje i aktivnosti koje provodi Općina Vogošća ili druge lokalne organizacije (npr. programi za obilježavanje značajnih datuma, kulturne i sportske manifestacije Općine i sl.);

- c) promovišu Općinu Vogošća na regionalnom, državnom ili međunarodnom nivou;
 - d) uključuju saradnju između različitih udruženja, generacija, sektora ili zajednica;
 - e) potiču aktivizam građana i volonterski angažman.
- (3) Općina Vogošća zadržava pravo da, u skladu s raspoloživim sredstvima i razvojnim prioritetima, izvrši selekciju i sufinansira isključivo one aktivnosti koje ocijeni kao najpotrebnije i najkorisnije za lokalnu zajednicu, bez obaveze da sufinansira sve pristigle prijave koje ispunjavaju formalne uslove.

Član 9. (Neprihvatljivi troškovi)

Sredstva iz budžeta Općine ne mogu se koristiti za sljedeće troškove:

- a) plate, honorare i naknade članovima upravnih tijela i zaposlenima u udruženju;
- b) nabavku stalne opreme i imovine (računari, namještaj, vozila i slično);
- c) troškove reprezentacije, poklone, zabave i slične aktivnosti;
- d) pokrivanje dugova, kamata i drugih finansijskih obaveza iz prethodnog perioda;
- e) aktivnosti koje su već finansirane iz budžeta Općine po drugom osnovu.

Član 10. (Iznos sufinansiranja)

- (1) Minimalan iznos sufinansiranja po aktivnosti iznosi 500,00 KM, a maksimalan iznos je 5.000,00 KM.
- (2) Udruženje mora učestvovati u finansiranju aktivnosti u iznosu od najmanje 10% ukupnih troškova, vlastitim sredstvima ili sredstvima iz drugih izvora.

Član 11. (Postupak odobravanja i izvještavanja)

- (1) Dostavljeni zahtjevi će se rješavati po vremenu prispjeća.
- (2) Služba će u roku od 15 (petnaest) dana od dana prijema zahtjeva utvrditi da li su ispunjeni uslovi za dodjelu sredstava.
- (3) Na osnovu prijedloga Službe, Općinski načelnik sa udruženjem potpisuje sporazum/ugovor za odabrane aktivnosti udruženja.
- (4) Odobrena sredstva će se doznačiti udruženjima građana nakon potpisivanja ugovora/sporazuma o sufinansiranju, a putem Službe za finansije.
- (5) Služba će pismenim putem obavjestiti korisnike koji ne ispunjavaju uslove javnog poziva sa jasno naznačenim razlozima zbog kojih je zahtjev odbijen.
- (6) Nakon realizacije aktivnosti, korisnik je dužan dostaviti izvještaj o realizaciji i namjenskom utrošku sredstava najkasnije 15 dana po završetku aktivnosti.
- (7) U izuzetnim slučajevima, kada se radi o aktivnostima od posebnog značaja za lokalnu zajednicu koje zahtijevaju hitno postupanje, nadležna služba može predložiti prioritarno razmatranje prijave, bez obzira na redoslijed pristiglih zahtjeva.

Član 12. (Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objave na Oglasnoj ploči i web stranici Općine Vogošća.

Broj: 03-36-1927/25
Vogošća, 14.11.2025. godine



OPĆINSKI NAČELNIK
Migdad Hasanović

Obrazloženje

I Pravni osnov

Pravni osnov za donošenje ove Pravilnika je:

- član 15. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", br.49/06 i 51/09)
- 71. i 125. Statuta Općine Vogošća – („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 27/14 – Prečišćeni tekst i 14/15, 9/20 i 23/24) kojim je određena nadležnost Općinskog načelnika za donošenje pojedinačnih i općih akata iz samoupravnog djelokruga općine.
- član 3. Odluke o finansiranju/sufinansiranju nevladinih organizacija iz budžeta Općine Vogošća ("Službene novine Kantona Sarajevo", br: 19/25) koji je definisana obaveza Općinskog načelnika za donošenje provedbenih akata
- Odluka o načinu primjene Smjernica o minimalnim standardima dodjele budžetskih sredstava putem transfera i subvencija u Federaciji Bosne i Hercegovine, broj: 02-02-575/25 od 15.04.2025. godine, kojom je propisana način i obim primjene Smjernica, a u skladu sa specifičnostima lokalne zajednice.

II Razlozi donošenja

Donošenje Pravilnika o sufinansiranju kratkoročnih programa i aktivnosti nevladinih organizacija ima za cilj uspostavljanje jasnog, transparentnog i pravednog okvira za raspodjelu budžetskih sredstava namijenjenih podršci aktivnostima nevladinih organizacija koje doprinose razvoju lokalne zajednice.

Nevladine organizacije na području Općine Vogošća pokreću i realizuju niz korisnih i društveno značajnih inicijativa, naročito u oblastima kulture, sporta, zaštite okoliša, socijalne inkluzije, rada s mladima, edukacije i humanitarnog djelovanja. Posebno je značajno što se veliki broj tih aktivnosti odvija u formi manjih, kratkoročnih programa koji zahtijevaju ograničena, ali pravovremena sredstva za realizaciju.

Ovaj Pravilnik omogućava Općini Vogošća da, kroz transparentan javni poziv i jasno definisane kriterije, podrži upravo one aktivnosti koje: unapređuju društveni život, obogaćuju postojeće lokalne sadržaje, afirmišu pozitivne društvene vrijednosti, i doprinose promociji lokalne zajednice i izvan njenih granica. Istovremeno, pravilnik štiti javni interes kroz uvođenje mehanizama kontrole, zabranu neprihvatljivih troškova, praćenje rezultata i izvještavanja. Donošenjem ovog Pravilnika, Općina Vogošća jača svoju podršku aktivnom civilnom društvu, uz osiguranje odgovornog i namjenskog korištenja javnih sredstava.

III Obrazloženje predloženih rješenja

- Član 1. definiše predmet regulisanja Pravilnika;
- Članom 2. definiše cilj programa;
- Član 3. utvrđuje rodno značenje izraza;
- Član 4. uređuje pojam kratkoročnih aktivnosti.
- Član 5. Propisuje pravo učešća;
- Član 6. definiše način podnošenja prijave;
- Član 7. propisuje potrebnu dokumentaciju;
- Članom 8. definisani su kriteriji za odabir programa i aktivnosti;
- Članom 9. definisani su neprihvatljivi troškovi;
- Članom 10. propisan je iznos sufinansiranja;
- Članom 11. utvrđuje postupak odobravanja i izvještavanja
- Član 12. reguliše način stupanja na snagu ovog Pravilnika:

III Finansijska sredstva

Sredstva za sufinansiranje kratkoročnih programa i aktivnosti nevladinih organizacija obezbjeđuju se u Budžetu Općine Vogošća.